

## תבחינים לתמיכות לשנת 2019 – עיריית לוד

### מבוא כללי

מפורסמים בזאת, בהתאם לנוהל בדבר מתן תמיכות במוסדות ציבור על ידי הרשויות המקומיות אשר התפרסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2006 (להלן: "נוהל התמיכות"), תבחינים בעניין תמיכות במוסדות ציבור לשנת 2019:

1. עיריית לוד (להלן: "העירייה"), תדון במתן תמיכות מתקציב העירייה למוסדות השונים, בהתאם לנוהל התמיכות. אין במסמך זה כדי לגרוע מהוראות הנוהל, אלא להוסיף עליהן בלבד. ככל שקיימת סתירה בין הוראות הנוהל לבין התבחינים, הוראות הנוהל גוברות.
2. התמיכה תינתן אם אכן נכון וראוי לעשות כן, לרבות על פי עקרונות של סבירות ושוויון בין מקבלי התמיכה השונים.
3. התמיכה תוגבל לשיעור שלא יעלה על 50% ממחזור הפעילות הנתמכת בשנה שקדמה לשנת מתן התמיכה אלא אם יוחלט אחרת במקרים חריגים ומנימוקים שיירשמו ובלבד ששיעור התמיכה לא יעלה, בכל מקרה, על 90% מעלות הפעילות הנתמכת, ובכפוף לכך שסך התמיכה בצירוף יתר הכנסות המוסד בגין הפעילות הנתמכת לא יעלה על כלל הוצאותיו בגינה.

### להגבלה זו שתי מטרות:

- א. עידוד מוסד הציבור לגיוס כספים ממקורות חוץ תקציביים לצורך מימון פעילותו.
- ב. השתתפות העירייה בשיעור גבוה יותר בתקציב מוסד הציבור, עלולה לגרום לתלות בלעדית בעירייה ולהפכו במקרים קיצוניים לגוף עירוני מבחינת מימונו, המנוהל ע"י גורמים שלעירייה אין השפעה על החלטותיהם.
4. העירייה לא תיתן תמיכה למוסד ציבור הפועל בתחום הנתמך פחות משנה (להלן: "מוסד ציבור חדש"), אלא אם מנימוקים שיירשמו, תחליט מועצת העירייה, לאחר קבלת המלצה הועדה המקצועית, כי יש מקום לחרוג מתנאי זה.
5. סכום התמיכה במוסד ציבור חדש לא יעלה על 25% מסך הכנסותיו המאושרות בתקציבו לאותה שנה.
6. התמיכה, בין אם ישירה ובין אם עקיפה, תינתן לשנת התמיכה, כהגדרתה בנוהל.
7. התמיכה תינתן עבור פעילות המתקיימת בתחום העירייה ו/או עבור שירותים הניתנים לתושבי העירייה ו/או מבנה הקיים בתחום העירייה.
8. העירייה תדון בבקשות התמיכה בהתאם למסמכים ונתונים שיוגשו על ידי המוסד המבקש תמיכה ותהא רשאית לאשר את התמיכה, לדחותה כולה או חלקה, או להתנותה בתנאים, והכול לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לכללי המנהל התקין והוראות הנוהל.

9. התמיכה תשולם בתשלומים, במועדים שייקבעו על פי הנחיות הגזבר, בהתאם לשיקול דעתו ובמתאם להוראת נוהל התמיכות.
10. מוסד החייב כספים לעירייה, יקוזזו כספים אלה מתוך כספי התמיכה שתוענק לו, אלא אם החליטה מועצת העירייה אחרת, מטעמים שיירשמו.
11. העירייה תהיה רשאית להקטין, לשנות, לעכב ו/או להפסיק את מתן התמיכה, בהתאם להוראות הנוהל, וכן משיקולים תקציביים של העירייה.
12. חלוקת התמיכות תעשה בפועל לאחר אישור התקציב ע"י משרד הפנים ועפ"י כל דין.
13. חלוקת התמיכות תעשה רק לאחר אישור מנהל האגף הרלבנטי או מנכ"ל העירייה כי הגוף המבקש פועל בתחום הרשות.

### **מטרת קביעת התבחינים**

העירייה מבקשת, באמצעות קביעת התבחינים, להשיג את המטרות המנויות להלן:

- א. הקצאת משאבים אופטימאלית בין מוסדות הציבור באותו תחום.
- ב. הבטחת שוויון בהקצאת המשאבים בין מוסדות הציבור בהתחשב בהיקף פעילותם.
- ג. התחשבות באופי המיוחד של פעילות מוסד הציבור.
- ד. הקטנת האפשרות לעיוות או הגשת נתונים בלתי אמינים (כגון: דוח מופרז וכיו"ב).
- ה. עידוד מוסד הציבור להשיג הכנסות ממקורות נוספים (משרדי ממשלה, תרומות, גורמים חיצוניים).

### **תנאי הסף הכלליים**

תנאי הסף הכלליים, המפורטים להלן, יחולו על כל נושאי התמיכה, בנוסף לתנאי הסף הפרטניים, ככל שקבועים כאלה בכל אחד מתחומי התמיכה השונים:

- א. המוסד המבקש תמיכה הוא מוסד ציבורי כהגדרתו בנוהל, תאגיד רשום בישראל, הפועל שלא למטרות רווח.
- ב. התמיכה תוענק למוסד הפועל בתחום הנתמך שנה לפחות.
- ג. הבקשה מולאה במלואה ולבקשה צורפו כל המסמכים כנדרש. ככל שבקשת התמיכה של המוסד עניינה פעילות ו/או פעולה הכרוכה במתן רישיון ו/או היתר ו/או אישור מגוף כלשהו, יצורף לבקשת התמיכה אישור ו/או חוות דעתו של הגוף המאשר.
- ד. לצרכי העירייה תהיה עדיפות. התמיכה תינתן עבור פעילות המתקיימת בתחום העירייה ו/או עבור שירותים הניתנים לתושבי העירייה.
- ה. לא תעשה בתמיכה פעילות שונה מהפעילות עבורה הוקצתה לגוף.
- ו. השימוש המבוקש ע"י הגוף תואם את מטרות הגוף.

- ז. סיוע לעמותות המפעילות מוסדות חינוך מוכרים ע"י משרד חינוך (מוכר ורשמי או מוכר שאינו רשמי) או מוסדות פטור הפועלים בתחומי העירייה ומעניקים שירותים גם לתלמידי העיר וזאת רק אם אותן עמותות המפעילות את מוסדות הציבור הינן מספקות שירותי החינוך ביישוב.
- ח. במקרה של גוף בקשיים כלכליים מורכבים: הוכנה לו תכנית התייעלות אשר אושרה כדין על ידי מוסדותיו, ומאפשרת קיום המוסד בהתאם למתווה ואבני הדרך שבתכנית ההבראה, כך שתוכל להמשיך וליתן את שירותיה.
- ט. עמידה בכל ההוראות וההנחיות לקבלת תמיכה על פי נוהל תמיכות ובמידה וקיימות הוראות ספציפיות בעירייה, גם על פיהן במועד הגשת הבקשה.
- י. לא תינתן תמיכה לגוף אשר הוגש כנגדו כתב אישום פלילי וההליכים תלויים ועומדים.

### קריטריונים לחלוקת תמיכות

#### 1. תמיכה ישירה למעילות שוטפת:

בנוסף לעמידה בתנאי הסף הכלליים המפורטים בפרק המבוא לעיל, להלן יפורטו הקריטריונים לחלוקת תמיכות לעמותות.

#### אלו יהיו רשאים להגיש בקשת תמיכה:

- א. תמיכה בנושא ספורט
- ב. תמיכה בנושא רווחה
- ג. תמיכה בנושא חינוך חברה, קהילה, דת, ותרבות.

#### חלוקת תקציב התמיכה בין התחומים השונים

- א. ספורט – 80%
- ב. חינוך ותרבות – 5%
- ג. רווחה – 5%
- ד. חברה וקהילה – 5%
- ה. דת – 5%

\* במידה ואחד מהגופים שיגישו בקשה לתמיכה, ואשר ימצא זכאי לתמיכה בשיעור של 5% ומעלה

משיעור סך התמיכות הכולל לשנת 2019, יפסל לקבלת תמיכה כתוצאה מהליכים פליליים ו/או העדר

אישור ניהול תקין, יחולק הסכום אותו היה אמור לקבל, בין כלל הגופים הזכאים לתמיכה, באופן

יחסי, בהתאם לשיעור התמיכה שקיבלו ביחס לסכום הכולל של התמיכות.

## אופן בחינת הבקשות לתמיכות על-ידי וועדת התמיכות ו/או העירייה:

- ד. סיוע יינתן לעמותות או מוסד כאמור בנוהל תמיכות שהיקף פעילותן, בתחום פעילותן, לפי מאזן תתום על ידי רואה חשבון, בשנה שקדמה לבקשה הוא מעל 50,000 ₪.
- ה. הסיוע של מבקשת התמיכה ניתן לתושבי העירייה על פי אוכלוסיית היעד הזקוקים לסיוע בתחום מתן השירות.
- ו. השרות שניתן הוא פתוח לכל תושבי הרשות וניתן בצורה שוויונית.
- ז. אחת ממטרות המוסד לפי מסמכי הייסוד שלו היא סיוע בנושא בו מבוקשת התמיכה – אם מבוקשת תמיכה לסיוע לנזקקים.

## תנאים למתן תמיכה:

- א. מקום פעילות המוסד ומקום מגורי מקבלי השירות מהעמותה - התמיכה תינתן למוסד הפועל בתחומי העירייה ותינתן רק עבור מקבלי שירות ברשות העירייה, בהתאם להגדרות לעיל.
- ב. ביקורות מטעם הרשות - המוסד המבקש יאפשר לנציגי העירייה ככל שימצאו לנכון, לבקר במוסד נשוא הבקשה וכן ימציאו כל מסמך או מיזע שיתבקש מהמוסד בקשר לתמיכה המבוקשת לצורך גיבוש המלצת וועדת התמיכות. המוסד המבקש יאפשר לגזבר העירייה ולמפקחת על התמיכות לבצע מעקב מקצועי ומעקב אחר שימוש המוסד בכספי התמיכה.
- ג. תרומות מגופים אחרים - מוסד המבקש תמיכה רשאי לפנות למקורות אחרים בבקשת סיוע ומימון עבור תחום נשוא בקשת התמיכה, אולם היה ותאושר לו תמיכה בכל סדר גודל שהיא, בין אם בטרם תידון בקשתו לתמיכה בעירייה ובין אם לאחר קבלת תמיכה מהעירייה, חובה על המוסד להודיע לעירייה על כך.
- ד. שימוש בכספי התמיכות לפעילות שוטפת של התאגיד לטובת האוכלוסייה ולא ליצירת נכסים.
- ה. מוסד המבקש תמיכה, ייתן את הסיוע ו/או את השירות באופן הראוי, לשמירת כבוד ופרטיות הנתנים מפעילותו ו/או נזקקים לסיוע מהתאגיד.
- ו. מוסד ציבורי המבקש תמיכה, יפעל באופן המיטבי לחינוכם של בני נוער המתחנכים בשורותיו.
- ז. התאגיד יציין בבקשה באם חברי העירייה ו/או עובדי העירייה חברים בהנהלת התאגיד וכן יציין את תפקידם בעירייה.
- ח. בתמיכה באירוע לפי נוהלי העירייה, תאוזכר העירייה בפרסומים אודות הפעילות הספציפית נשוא התמיכה.
- ט. העמותה/התאגיד מתחייבת/לרשום אצל/ה למי תינתן ההקצבה, ככל שתינתן ולאיוז מטרה תוקצה ההקצבה.

## תבחינים לתחומי התמיכה:

1. רווחה – ראה נספח "א" המצ"ב.
2. ספורט – ראה נספח "ב" המצ"ב.
3. חינוך ותרבות – הואיל וסכום התמיכות העומד לרשות קטגוריה זו הינו כ-5% בלבד מסך התמיכות, ומספר הגופים הפעילים בתחומים אלה גדול יחסית, 80% מהסכום יחולק באופן שוויוני בין הגופים המבקשים, אשר יעמדו בתנאי הסף עבור פרויקט ספציפי או פעילות שוטפת ו-20% מהסכום יחולק בהתאם לשיקולים הנוספים המפורטים מטה.
4. קהילה וחברה – הואיל וסכום התמיכות העומד לרשות קטגוריה זו הינו כ-5% בלבד מסך התמיכות, ומספר הגופים הפעילים בתחומים אלה גדול יחסית, 80% מהסכום יחולק באופן שוויוני בין הגופים המבקשים, אשר יעמדו בתנאי הסף עבור פרויקט ספציפי או פעילות שוטפת ו-20% מהסכום יחולק בהתאם לשיקולים הנוספים המפורטים מטה.
5. זוג – הואיל וסכום התמיכות העומד לרשות קטגוריה זו הינו כ-5% בלבד מסך התמיכות, ומספר הגופים הפעילים בתחומים אלה גדול יחסית, 80% מהסכום יחולק באופן שוויוני בין הגופים המבקשים, אשר יעמדו בתנאי הסף עבור פרויקט ספציפי או פעילות שוטפת ו-20% מהסכום יחולק בהתאם לשיקולים הנוספים המפורטים מטה

## שיקולים נוספים:

- ועדת התמיכות ומועצת הרשות תהיינה רשאיות לשקול, בטרם קבלת החלטה את השיקולים הבאים, כולם או חלקם, במסגרת בחינת החשיבות הציבורית של הגוף, בהתאם לשיקול זעתן:
- א. בלעדיות השירות ומידת החיוניות שלו.
  - ב. מספר השירותים הניתנים – קרי האם תמיכה בכל אפיקי הפעילות בגינה מבוקשת התמיכה או רק בחלק.
  - ג. מגוון אוכלוסיות מטופלות.
  - ד. שיתוף פעולה עם העירייה.
  - ה. גודל ואופי האוכלוסייה באזור בו פועל הגוף המבקש וכן מספר התושבים האמורים להשתמש במטרת הבקשה נשוא התמיכה.
  - ו. יצירת ערך מוסף בתחומים הרלבנטיים לבני הנוער בתחומי העירייה.
  - ז. חסכון כלכלי בהתנהלות עד כה וניצול מיטבי ומרכי של תקציבי הגוף – כלומר שיקולי יעילות.
  - ח. העלאת מגוון איכות ורמת השירות לתושב ותרומה לתושבי העירייה.
  - ט. פעילות הגוף המבקש בתחומי העירייה.
  - י. פעילות הגוף אינה פעילות עסקית ומסחרית למטרות רווח, פעילות פוליטית או מפלגתית.

העירייה רשאית לשנות את סכומי התקצבה, לכל קבוצה באופן יחסי תואם, במידה ותקציב התמיכות יקטן ו/או להקטין את שיעורי התמיכה במזרגים, בכפוף למספר העמותות העונות על הקריטריונים.

כל בקשה לתמיכה תאומת בתצהיר מאומת על-ידי עורך-דין.

## 2. קריטריונים למתן תמיכה במסלול פרויקטים

### 1. כללי

סעיף התמיכות בפרויקטים הינו אפיק חשוב למימוש המדיניות העירונית. המדובר בפרויקטים הממומנים מתקציבים יעודים המגיעים לרשות מגופים ציבוריים שונים לצורך פיתוח מיזמים בעלי ערך ציבורי רב ותרומה לתושבי העיר.

תנאי למתן תמיכה במסלול פרויקטים הינו אישור גזבר העירייה על קיום תקציב מאושר לפיתוח הפרויקט וכן שהתקציב יכול שיהיה מוגדר כתקציב תמיכה. בסעיף זה לא יכללו תקציבים ממשלתיים צבועים המועברים לרשות ואשר ניתנו מראש למטרה מוגדרת. במסלול תמיכה זה, תינתן עדיפות לפרויקטים בתחומים הבאים:

א. פרויקטים המבוססים על שת"פ בין מוסדות וגופים עירוניים למוסדות וגופים חוץ עירוניים.

ב. פרויקטים בתחומי חינוך, בריאות, איכות הסביבה, חברה, קהילה, תרבות, ואומנות.

ג. פרויקטים בעלי מרכיבים מובהקים של מצוינות וחדשנות.

התמיכה תינתן עפ"י נוהל התמיכות של משרד הפנים, מדיניות וסדרי עדיפות שיקבע מנהל האגף הרלבנטי, בכפוף לנוהל תמיכות ולהעברת מסמכי הפרויקט הכוללים דו"ח ביצוע של מנהלי העמותה על ההוצאות וההכנסות של העמותה בגין הפרויקט וכן לתאריכים אליהם דו"ח זה מתייחס. לדו"ח תצורף חוות דעתו של ר"ח העמותה.

מנכ"ל העירייה ימנה אד-הוק לכל פרויקט ועדה מלווה, שתמליץ המלצותיה לענין תמיכה בפרויקט בפני מוסדות העירייה המוסמכים. בוועדה יהיו חברים חברי ועדת תמיכות, מנהל האגף הרלבנטי לפרויקט, ועובד עירייה נוסף המתמחה בתחום הרלבנטי לפרויקט.

לאחר שינתן אישור הגזבר על קיום תקציב לתמיכה בפרויקט מסוים, תפרסם העירייה קול קורא מפורט שבו יוגדרו יעדי התמיכה והתנאים למימושה, המזמין מציעים פוטנציאליים לבצע את הפרויקט. קול קורא יפורסם בכל פרויקט שעלותו לפחות 20,000 ₪.

## 2. תנאי סף לקבלת התמיכה

א. הפרויקט מתקיים בלוד בלבד.

ב. במידה וגוף מחוץ לעיר לוד מקיים פרויקט בלוד, אישורו מותנה בבדיקת מקצועיות הגוף ובהמלצת הוועדה המלווה והבהרת חשיבות הפרויקט ותרומו לעיר.

ג. עלות מינימאלית של פרויקט: 20 אלף ₪.

ד. גובה תמיכה מינימאלי: 5,000 ₪.

### 3. לא יוכרו פרויקטים כמפורט להלן:

- א. פעילות שוטפת של הארגון, כפי שעולה מתקנון העמותה ומדו"ח התמציתי של פעילות התאגיד.
- ב. שיפוצים, רכישת ציוד והצטיידות. (שיש להם מענה במסלול התב"ר שלהלן).
- ג. פרויקטים שעיקר יעודם סבסוד כרטיסים, מלגות ופרסים.
- ד. פרויקטים שכל יעודם הוצאות לאור.

### 4. תקופת התמיכה ומספר הפרויקטים שיוכרו לתמיכה

ניתן להגיש בקשה לפרויקט אחד בלבד למעט פרויקטים שהינם שתופי פעולה בין מספר גופים, אשר לא יחושבו כפרויקט של הגופים המגישים לצורך מגן הפרויקטים המתרים להגשה.

סוג הפרויקט	גופים המוכרים לתמיכה שוטפת	גופים אחרים
פרויקט שהתקיים לכל היותר במשך שנתיים רצופות	יוכר לדיון למשך שנתיים לכל היותר	יוכר לדיון למשך 3 שנים לכל היותר

### 5. תמיכה מקסימלית

פרויקטים העונים על הקריטריונים המפורטים לעיל, יוכלו לקבל עד 50% מעלות הפרויקט ולא יותר מהסכום המוקצב להשתתפות בפרויקט במסגרת התמיכה לאותה שנה לכל פרויקט.

### 6. הערות

- א. כפל תמיכה – לא תתאפשר מעיריית לוד, קרי: פרויקט המתקצב באמצעות גורם אחר, אינו זכאי לקבל תמיכה במסלול הפרויקטים.
- ב. העמסת הוצאות לא רלבנטיות – במקרה של העמסת הוצאות כספיות לא רלבנטיות על הפרויקט, רשאית העירייה לשלול באופן מלא או חלקי את התמיכה בפרויקט כולו, בתהליך אישור הפרויקט ו/או בתהליך בדיקת דו"חות הביצוע של הפרויקט.
- ג. יוכרו הוצאות בפועל בלבד שיש בגינן חשבוניות מס – לא יוכרו הוצאות בשווי כסף או עבודות שאין לגביהן אסמכתאות שיניחו את דעת גזכר העירייה.
- ד. גובה התמיכה העירונית עפ"י ביצוע בפועל – במידה ודו"ח הביצוע של הפרויקט הינו נמוך מהתקציב המקורי שהוגש לתמיכה, אבל התמיכה העירונית בו אינה חורגת מהתמיכה המקסימאלית האמורה בקריטריונים (50%), לא יבוצע קיזוז מהתמיכה שאושרה. במידה ועפ"י דו"ח הביצוע, התמיכה העירונית גבוהה מהתמיכה המקסימאלית האמורה

בקריטריונים, התמיכה שתועבר תהיה בגובה התמיכה המקסימאלית המאושרת עפ"י הקריטריונים.

ת. העירייה לא תשתתף ולא תכסה חריגות תקציביות בפרויקט.

ו. הודעה על אי ביצוע פרויקט שאושרה לו תמיכה – מוסד שאושרה לו תמיכה לביצוע פרויקט ומסיבות שונות לא מקיימו, מחויב להודיע בכתב לוועדת התמיכות על אי ביצועו מבעוד מועד, ולא יאוחר מהמועד שנקבע בקול הקורא או בהודעת העירייה הנוגעת לאותו פרויקט. במידה ולא יידע את ועדת התמיכות כאמור לעיל, תהא הוועדה רשאית לקבוע כי לא יהיה זכאי לקבל כל תמיכה עירונית במשך 4 השנים העוקבות.

### 3. קריטריונים למתן תמיכה במסלול תב"ר לשיפוצים ממקורות עירוניים בלבד:

#### 1. בללי

מסלול התב"ר מיועד לפרויקטים בתחומי הבינוי, השיפוצים וההצטיידות, בדגש על נושאי הבטיחות ונגישות המבנה. תמיכה זו תינתן בכפוף להחלטת מועצת העירייה ולקיומו של תקציב בלתי רגיל מאושר על ידי משרד הפנים.

התמיכה תינתן לצורך שיפוצים ו/או בנייה חדשה, לגופים שהמבנה בבעלותם או בבעלות העירייה

או שנבנו על קרקע שהוקצתה ע"י העירייה לרבות מוסדות חינוך מוכרים שאינם רשמיים. ביצוע העבודות יעשה בידי העירייה ויועבר למוסד כתמיכה עקיפה. כל מתן תמיכה מותנית בקבלת היתר בניה, ככל שהעבודות טעונות היתר בניה, בהתאם לחוות דעת

מהנדסת העיר שאין צורך בהיתר בניה.

תינתן עדיפות ראשונה לבקשות הנוגעות להנגשת המבנה ולבטיחות המבנה.

#### 2. מוסד ציבור – השלמת בניה

תינתן תמיכה להשלמת בניית מוסד ציבורי בתנאים הבאים:

(1) לעמותה שבונה על קרקע עירונית שהוקצתה לה כדין או שהקרקע בבעלותה המלאה.

(2) התמיכה מותנית בהוכחת מימון של יתרת עלות הפרויקט

(3) התמיכה תינתן עפ"י אחד מהמסלולים הבאים:

(א) בביצוע על ידי העירייה – ההפרש בין עלות הפרויקט למימון העירייה יועבר לקופת העירייה.

(ב) בביצוע על ידי המוסד הנתמך – החלק הראשון של הביצוע יהיה במימון המוסד הנתמך והחלק השני



במימון העירייה, עפ"י אבני דרך שיאושרו על ידי מהנדסת העיר מבחינת שלבי הבניה.

4) העמותה תחתום על הסכם עם העירייה, המסדיר את התנאים לקבלת התמיכה והיא תשחרר עפ"י התנאים שיקבעו בהסכם ובכפוף להמצאת אסמכתאות לביצוע ההוצאה.

לדיון הועדה תועבר חוות הדעת של מנהל אגף הנכסים, מנהל האגף הרלבנטי וגזבר העירייה.

### 3. מוסד ציבור בהקמה

תינתן תמיכה למוסדות ציבור המוקמים על קרקע עירונית, בגובה אגרות והיטלים על מרכיב הקרקע ו/או מרכיב המבנה בהתאם לשיקול דעת הוועדה כאשר כל מקרה יבחן לגופו. (למעט היטלי מיס וביוב).

התמיכה תינתן בהתקיים התנאים הבאים:

1) המוסד הציבורי הוקם על קרקע עירונית, שהוקצתה כדין לצרכי הציבור או שחקרקע בבעלותה המלאה של העמותה.

2) המוסד הציבורי נועד לתת מענה בעל תשיבות מיוחדת לתושבי האזור בו הינו מוקם.

3) לא קיים באזור שבו נבנה מוסד ציבורי אחר, הנותן מענה למטרה זו. לדיון הועדה יועברו חוות הדעת של מנהל אגף הנכסים, מנהל האגף הרלבנטי וגזבר העירייה.

### 4. מוסד ציבורי קיים

תינתן תמיכה למוסד ציבורי קיים בתנאים הבאים:

1) לעמותה הפועלת במבנה או קרקע שהוקצו לה כדין או שהינם בבעלותה המלאה.

2) אין במבנה עבירות בניה, אשר בוצעו בחמש השנים הקודמות למתן התמיכה, בהתאם לחוות דעת אגף ההנדסה ואשר עבירות בניה שבוצעו קודם לחמש השנים נמצאות בחליך הכשרה.

3) התמיכה מותנית בקבלת הרשאה תקציבית מהמשרד הממשלתי הרלבנטי בגובה של 50% לפחות מסכום התמיכה הכולל.

4) התמיכה תינתן לצורך הנגשת המבנה או בטיחותו.

5) העמותה תחתום על הסכם עם העירייה, המסדיר את תנאי קבלת התמיכה והיא תוענק רק לאחר חתימה על הסכם.

לדיון הועדה יועברו חוות הדעת של מנהל אגף הנכסים, מנהל האגף הרלבנטי וגזבר העירייה.

מתן התמיכה במסלול תב"ר מותנה במסוים קול קורא מפורט שבו יוגדרו יעדי התמיכה והתנאים למימושה.

## נספח א – תבחינים למתן תמיכות בתחום הרווחה

1. 40% מהסכום לרווחה יחולק באופן שווה בין העמותות העוסקות בתחומי רווחה שונים.

40% מהסכום יחולק לתת קבוצה - עמותות המעניקות טיפול בתחום עוני והזדמנות (תלוקת מזון, ביגוד ועוד).

20% מהסכום יחולק לתת קבוצה - עמותות העוסקות בטיפול בצרכים המיוחדים.

2. החלוקה בכל תת קבוצה תחולק באופן הבא:

60% מהסכום יחולק עפ"י יחס המשתתפים בפעילות העמותה מול שאר העמותות המבקשות בתחום, בהתאם לתצהיר משפטי שיצורף לבקשה.

20% מהסכום יחולק עפ"י יחס היקף הפעילות הנתמכת בשעות מול שאר העמותות המבקשות בתחום, בהתאם לתצהיר משפטי שיצורף לבקשה.

20% מהסכום יחולק בהתאם לשיקול דעת הוועדה, כאשר תינתן עדיפות

לגופים

המקדמים נושאים הקשורים לחורות ולתפקוד ההורי.

צוריות לוד



אגף הספרים

אמות מידה  
למתאיבה כספית  
בעמותות הספרים  
הלוד.  
לשנת 2019

## אגודות ספורט בעיר:

קבוצות	תחום
1 8 2	כדורגל לאומית מחלקות נוער ליגה ב'
1 1 8 1	כדורסל ארצית כדורסל ליגה ב' מחלקות נוער כדורסל נשים
1 1 7	טניס שדה לאומית נשים לאומית מחלקת נוער
1 1 1 3 1 3	טניס שולחן- על נשים ליגת על גברים לאומית בוגרים ליגה א' ליגת על נוער נוער ארצית
2 1 1	קריקט על קריקט לאומי קריקט אקדמיה
100 ספורטאים 1	האבקות מרכז מצוינות
1	בדמינטון
150 ספורטאים	טקוואנדו
100 ספורטאים	אגרוף
100 ספורטאים	קראטה
50 ספורטאים	פטאנק
20 ספורטאים	סיוף

## הספורט וחשיבותו

הספורט והפעילות הגופנית- חובבנית ומקצועית כאחד, מהווים תשתית מרכזית לחוסן קהילתי, חברתי, חינוכי ותרבותי. מדובר באמצעים יעילים ובהשקעה משתלמת המסייעים במגוון רחב של תחומים:

- א. שיפור הבריאות ואיכות החיים ושמירה עליהן
- ב. שיפור הבריאות הנפשית.
- ג. שיפור חינוכי וחברתי.
- ד. מניעת שימוש בסמים ובאלכוהול.
- ה. גשר בין מגזרים, תרבויות, דתות ועדות.
- ו. קידום מעמד חברתי.
- ז. שיפור התדמית וקידום התיירות.
- ח. שמירה על המראה החיצוני.

הספורט ההישגי מרכז ציבור נרחב של פעילים, אוהדים וחובבים ובכוחו להשפיע באופן ניכר על חיי הקהילה ברחבי העיר.

הישגים בתחום הספורט מעוררים אצל התושבים סיפוק, גאווה והזדהות, מביאים כבוד רב לעיר ומושכים אלפי פעילים לעסוק בספורט ובפעילות גופנית.

חוד הפירמידה של פעילות הספורט הייצוגי הוא קיום פעילות מקיפה וסדירה של ספורט עממי ותחרותי בקרב תושבי העיר-ילדים ובני נוער בפרט. העירייה מקצה משאבים ומעודדת את הרחבת היקפי הפעילות העממית והתחרותית באמצעות פיתוח מתקנים, הדרכה איכותית ומסגרת פעילות סדירות.

התמיכה והעידוד חייבים להיות מבוקרים ועל פי סדר מנהל תקין. הם צריכים להינתן על פי אמות מידה המעוגנות בערכי השוויון הבסיסי ומודרכות ע"י העדיפויות והקדימויות של תושבי העיר. כשכל אלה יפעלו בצורה הראויה, הם יהוו נדבך חשוב מאוד בעידוד המצוינות בעיר.

העירייה מטפחת ומרחיבה את פעילות הספורט ההישגי בבתי"ס, במרכזים קהילתיים, באגודות הספורט ובכל ארגון או עמותה ששמה לה למטרה את פיתוח תשתיות הספורט ההישגי, התחרותי והעממי.

## הישגים בולטים בספורט המקומי

### כדורגל:

זכייה בגביע המדינה  
ליגה לאומית ( ליגה ראשונה).  
אירווח אליפות אירופה כדורגל נשים בלוד.  
קיום גמר גביע המדינה בכדורגל נשים באצטדיון העירוני.

### כדורסל:

השתתפות בליגה הארצית  
מסורת רבת שנים בליגות השונות במסגרת איגוד הכדורסל

### טניס:

זכייה באליפות המדינה  
זכייה בגביע המדינה  
אלופי ישראל בנוער  
מקום 5 בעולם אבות ובנים.  
זכייה באליפות ישראל למקומות עבודה.

### טניס שולחן:

זכייה באליפות ישראל  
ליגת על בוגרים + נוער  
מרכז מצוינות.

### קריקט:

אריות לוד – אליפות ליגת העל 2013.

### בדמינטון:

אליפות ישראל לנוער – נאור מוזס

### טקוואנדו:

אליפות קדטים, אליפות ישראל, אליפות קפריסין.

### האבקות:

בי"ס למצוינות.  
מסורת של אליפויות ישראל.

### אגרוף:

מסורת של אלופי ישראל, השתתפות בתחרויות בינלאומיות

### קראטה

מסורת של אלופי ישראל.

### פטאנק

ענף חדש בעיר מרכז סביבו ילדים, נערים, מבוגרים וקשישים.

### סיוף

ענף חדש ייחודי ומתפתח בעיר

## תבחינים לחלוקת הקצבות

התמיכה הכספית העירונית ניתנת לאגודות ספורט העומדות בכל התנאים הבאים:

- אגודה הרשומה כחוק כעמותה או חברה שלא למטרת רווח.
- אגודת ספורט הפועלת בתחומי העיר לוד בלבד.
- אגודת ספורט המוגדרת על פי קריטריונים של מינהל הספורט הממלכתי.
- אגודת ספורט הפועלת במנהל תקין.
- אגודת ספורט המפעילה קבוצת בוגרים ומתחלה במסגרת רשמית/מייצגת את העיר לוד.
- אגודה המעסיקה מאמנים ומדריכים בעלי תעודות הסמכה עפ"י חוק הספורט.

### תנאי הסף לקבלת התמיכה:

- אישור ניהול תקין של העמותה.
- אישור מוסד ציבורי (ניכוי מס וניהול ספרים).
- הצעת תקציב.
- דו"ח כספי מבוקר - כולל רשימת נוקבלי שכר
- אישור צדדים קשורים. (דו"ח).
- אישור מפקח.
- תקנון.
- תעודת רישום עמותה.
- אישור דו"ח לזכות בתמיכה.
- רישום חברי וועד.
- תעודות הסמכה למאמנים ומדריכים עפ"י חוק הספורט.

### התבחינים מבוססים על העקרונות הניקוד הבסיסים הבאים:

- רמת הליגה בה משחקת הקבוצה (ליגת על, לאומית, ארצית, ליגה א' וכיו"ב).
- מספר השנים בה פועלת העמותה בעיר לוד, רשומה ומשחקת במסגרת איגוד/התאחדות הספורט הרלוונטי לאותו ענף.
- מספר הליגות בענפים הקבוצתיים.
- העדפה עירונית (מצ"ב נספח 1\_) בהתאם לתכנית אב לספורט שנערכה.
- תרומה לחברה ולקהילה והשתתפות באירועים עירוניים.
- מופלריות עירונית.
- העדפה מתקנת לקבוצות הנשים בענפים הקבוצתיים בלבד.
- שיתוף פעולה עם אגף הספורט.

## דרוג ענפי הספורט בעיר לוד

### דרוג על

כדורגל  
כדורסל

### דרוג א'

טניס שדה  
טניס שולחן

### דרוג ב'

בדמינטון  
קריקט

### דרוג ג'

ענפים אישיים-אגרוף, האבקות, פטאנק, קרטה, טקוונדו, ג'ודו,  
סיוף.



חלוקת הקצבות לפי ענפי ספורט לשנת 2019

ענפים אישיים	רמה 5	רמה 4	רמה 3	רמה 2	רמה 1	תמיכה ב% לכל דרוג	הענף	דרוג עדיפות
	5	4	3	2	1			
		220	---	460	---	79.80%	כדורגל	על
	110 ליגה ב'	50 נשים	460	---	---		כדורסל	
	---	---	---	---	110	13.50%	טניס שדה	א'
	---	---	---	---	110		טניס שולחן	א'
	---	---	---	---	30	2.70%	קריקט	ב'
	---	---	---	15	---		בדמינטון	ב'
65	---	---	---	---	---	4.0%	ענפים אישיים	ג'
						100%	סח"כ באחוזים	
						1630	סח"כ ניקוד	

**הערות :**

1. תמיכה תינתן לשתי אגודות בכל ענף ובכל מין בענפים הקבוצתיים בלבד. עדיפות לתמיכה תינתן לקבוצה המדורגת בליגה הבכירה יותר. בדרוג העל בלבד תתאפשר תמיכה גם לאגודה שלישית.
2. ערך נקודה - שווה לסך התמיכות לספורט חלקי מספר הנקודות הכולל של העמותות שיגישו בקשות לתמיכה ואשר עברו את תנאי הסף.

**פרוט :**

- 1: השתתפות בליגה בדרוג הגבוה בו מתקיימת פעילות בענף.
- 2: השתתפות בליגה בדרוג השני בו מתקיימת פעילות בענף.
- 3: השתתפות בליגה בדרג השלישי בו מתקיימת פעילות בענף.
- 4: השתתפות בליגה בדרג הרביעי בו מתקיימת פעילות בענף.
- 5: השתתפות בליגה בדרג החמישי בו מתקיימת פעילות בענף או קבוצות הפועלות בליגת דרוג אחת.

בענפים האישיים לא יזכו הספורטאים לתמיכה אישית, אלא האגודה כיחידה אחת.

#### מרכז מצוינות:

הנו מרכז המאגד את כל הספורטאים הבכירים (עד גיל נוער) בענפי הספורט המאושרים ע"י מינהל הספורט ב"משרד התרבות והספורט" והמתאמנים במסגרת ייחודית לפחות פעם בשבוע, מעבר למסגרות הרגילות באגודה.

אגודה שתעמוד בקריטריונים להפעלת מרכז מצוינות תזכה לתמיכה בגובה סכום התמיכה של מינהל הספורט ובמציג עירוני של שקל מול שקל.

#### של הספורט

עמותה/אגודה שתוקצבה בסל הספורט ע"י משרד התרבות והספורט, תקבל את תמיכת משרד הספורט בנוסף לתקציב התמיכה של העירייה.

#### דרוג משלים והישגי:

תוספת ב% בהתאם לגובה התמיכה של העמותה	קריטריון	
25%	זכייה באליפות המדינה/גביע המדינה ליגה בוגרים	א'
25%	מענק עלייה לליגה גבוהה יותר- בליגה לבוגרים	ב'
15%	תרומה לקהילה- קבוצות להן תרומה חיובית לקהילה המתבטאת בפעילות ספורטיבית ותרבותיות ובעניין שהקבוצה יוצרת.	ג'