

עיריית לוד – לשכת ראש העיר

מכרז פנימי/חיצוני - כ"א מס' 161/17

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"מ – 1979
מכרזה עיריית לוד על משרת עובד/ת סוציאלית/ת כוללנית
(המכרז מיועד לשני המינים, גם אם נכתב אחרת).

תאור התפקיד:

כפיפות:

היקף המשרה:

הגדרת התפקיד:

עו"ס/ית קהילתי/ת-טיפול בקשיש.

מנהלת האגף לשילוב חברתי.

50% משרה.

- טיפול בקשיש במטרה לשפר את תפקודם האישי המשפחתי והחברתי.
- טיפול ישיר ועקיף והפניה למוסדות ושירותים רלוונטיים עפ"י השיטות והמיומנויות המקובלות במקצוע.
- פועל בהתאם למדיניות משרד העבודה והרווחה והמחלקה.

השכלה וניסיון מקצועי: * בעל/ת תואר B.A. בעבודה סוציאלית, רישום בפנקס העו"סים.

תחומי התמחות אפשריים: שיקום, טיפול בקשיש, טיפול בילד ובנוער, אלכוהול וסמים, טיפול במשפח ייעוץ לחיי נישואין, טיפול במפגר, טיפול בנכה, בנערה במצוקה ועוד.

כישורים אישיים: * אמינות ומהימנות אישית, יחסי אנוש טובים, יצירתיות, יכולת עבודה בתנאי לחץ, יכולת ארגון, כושר הבעה בכתב ובע"פ.

תנאי העסקה ושכר: מתח דרגות תפקיד-ברמה י'-ח' בדירוג העו"סים, בהתאם להנחיות אוגדן תע"ס, ולאורך שיעור התקצוב ממשרד הרווחה.

הגשת מועמדות: מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, יגישו את מועמדותם/ן באחת מן הדרכים הבאות:

- בדואר לפי הכתובת: עיריית לוד, ת.ד. 401 מיקוד 71104.
- במסירה אישית: לאגף משאבי אנוש (כל יום עד השעה 16:00)
- בתוך מעטפה סגורה. בבית העירייה בכיכר קומנדו 1 לוד (קומה א') טל' 9279028-08.
- בדואר אלקטרוני לכתובת מייל: michrazim@lod.muni.il
- כל המסמכים בתוך מייל אחד, וסרוקים כקובץ אחד בעל מספר עמודים.

את המועמדות בכל אחת מן האופציות, יש להגיש בצירוף "טופס הגשת מועמדות למכרז"

המופיע באתר העירוני, בצירוף כל המסמכים והתעודות המפורטים בטופס ובגוף המכרז.

כמו כן, בכל אחת מן האופציות, נא לציין מכרז כ"א מס' 161/17

מועד הגשה אחרון, עד ליום: 28/12/17

הערות: * במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן לתושבי העיר לוד.

* במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן ליוצאי העדה האתיופית, הערבית ולבעלי מוגבלויות

בכבוד רב,

עו"ד יאיר רביבו

ראש העיר