

עיריית לוד – לשכת ראש העיר

מכרז פנימי - כ"א מס' 115/17

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"מ – 1979
מכריזה עיריית לוד על משרת – מנהל/ת מחלקה
(המכרז מיועד לשני המינים, גם אם נכתב אחרת).

תאור התפקיד: מנהל/ת מחלקת בינוי ציבורי-באגף הנדסה

כפיפות: למהנדסת העיר

היקף המשרה: 100%.

הגדרת התפקיד:

- אחראי לניהול, תכנון, רישוי וביצוע פרויקטים ציבוריים ע"י העירייה.
- ליווי תוכניות העיר בתחומי בינוי ציבורי, ליווי תכניות אב, ליווי ותאום תכניות לביצוע לצורך היתרי בניה, ליווי תכנון מפורט לביצוע, ופיקוח על עבודות המתבצעות על ידי העירייה או כל גורם אחר עבור העירייה.
- אחראי על ניהול תקציב בינוי מבנה ציבורי, בקרה תקציבית וחשבונאית של פרויקטים הנדסיים.
- ייצוג העירייה בדיונים במוסדות ובגופים שונים בנושאי מבנה ציבורי.

השכלה וניסיון מקצועי:

- בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, באחד או יותר מהתחומים הבאים: הנדסה, אדריכלות או תכנון ערים. או: הנדסאי בניין או אדריכלות רשום לפי חוק ההנדסאים והטכנאים, תשע"ג-2112.
- ארבע שנות ניסיון מקצועי בתכנון, רישוי או תכנון ארכיטקטוני של מבנים.
- עבור הנדסאי בניין או אדריכלות מוסמך לפי חוק ההנדסאים והטכנאים, תשע"ג-2112. 5 שנות ניסיון מקצועי כאמור.
- עבור בעלי תואר אקדמי בגיאוגרפיה או בתכנון ערים – שנתיים ניסיון לפחות בעבודה במוסד תכנון בתחום בדיקת בקשות להיתרי בניה, או שנתיים ניסיון לפחות בבנייה בפועל כבנאי או כמפקח בניה באתר בניה וזאת בנוסף על דרישות הניסיון לעיל.

כישורים אישיים: יכולת עבודה עצמאית, אמינות והימנות אישית, יכולת עבודה בצוות, יכולת ניהול משימות, קפדנות ודייקנות בביצוע, הבנה ותפיסה, יכולת קבלת החלטות, יכולת ארגון ותכנון, יכולת תיאום ופיקוח, כושר התבטאות בכתב ובע"פ.

דרישות תפקיד מיוחדות: הכרת חוק התכנון והבנייה, שליטה ביישומי פוטושופ, סקאזאפ ואוטוקאד.

תנאי העסקה ושכר: העסקה לפי הסכמי המהנדסים המאושרים לפי תנאי אוגדן ת"ש, מתח דרגות לתפקיד 39-41 בדירוג המהנדסים או אופציה לחוזה בכירים בכפוף לאישור משרד הפנים.

- הגשת מועמדות:**
- מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, יגישו את מועמדותם/ן באחת מן הדרכים הבאות:
בדואר לפי הכתובת: עיריית לוד, ת.ד. 401 מיקוד 71104.
 - במסירה אישית: לאגף משאבי אנוש (כל יום עד השעה 16:00), בתוך מעטפה סגורה.
בבית העירייה בכיכר קומנדו 1 לוד (קומה א') טל' 9279028-08.
 - בדואר אלקטרוני לכתובת מייל: michrazim@lod.muni.il, כל המסמכים בתוך מייל אחד, וסרוקים כקובץ אחד בעל מספר עמודים.

את המועמדות בכל אחת מן האופציות, יש להגיש בצירוף "טופס הגשת מועמדות למכרז" המופיע באתר העירוני, בצירוף כל המסמכים והתעודות המפורטים בטופס ובגוף המכרז.
כמו כן, בכל אחת מן האופציות, נא לציין מכרז כ"א מס' 115/17
מועד הגשה אחרון, עד ליום: 10/09/17

הערות:

- * במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן לתושבי העיר לוד.
- * במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן ליוצאי העדה האתיופית, הערבית, ולבעלי מוגבלויות.

בכבוד רב,
עו"ד יאיר רביבו
ראש העיר