



עיריית לוד – לשכת ראש העיר

מכרז פנימי/חיצוני - כ"א מס' 65/16

בהתאם לתקנות העירויות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"מ – 1979
מכרזה עיריית לוד על משרת אדריכל/ית העיר.
(המכרז מיועד לשני המינים, גם אם נכתב אחרת).

תאור התפקיד: אדריכל/ית העיר.

כפיפות: למהנדסת העיר.

היקף המשרה: 100%

הגדרת התפקיד:

- ביצוע בקרה אדריכלית על תוכניות והיתרי בנייה, מעורבות בפיתוח מדיניות התכנון של הרשות וביישומה, וסיוע למהנדסת הרשות בקידום פרויקטים במסגרת הבנייה הציבורית.
- ניהול של משרד אדריכל/ית העיר או של מחלקת התכנון באגף ההנדסה.
- ייצוג אגף ההנדסה בפורומים פנימיים ברשות, וייצוג הרשות בפורומים חיצוניים.

השכלה:

- תואר אקדמי באדריכלות שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
- רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, לפי חוק המהנדסים והאדריכלים.
- ידיעת השפות עברית ואנגלית ברמה גבוהה.

ניסיון מקצועי:

- ניסיון מקצועי של 3 שנים לפחות בתחום התכנון והבנייה.
- היכרות עם תוכנות תיב"מ (CAD) ו-OFFICE.

כישורים אישיים: אמינות ומהימנות אישית, קפדנות ודייקנות בביצוע, הבנה ותפיסה, יכולת קבלת החלטות, יכולת ארגון ותכנון, יכולת תיאום ופיקוח, כושר התבטאות בכתב ובע"פ.

תנאי העסקה ושכר: ההעסקה הנה בחוזה בכירים אישי, בהתאם להנחיות ובכפוף לאישור משרד הפנים.

הגשת מועמדות:

- מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, יגישו את מועמדותם/ן באחת מן הדרכים הבאות:
 - בדואר לפי הכתובת: עיריית לוד, ת.ד. 401 מיקוד 71104.
 - במסירה אישית: לאגף משאבי אנוש (כל יום עד השעה 16:00), בתוך מעטפה סגורה.
 - בבית העירייה בכיכר קומנדו 1 לוד (קומה א') טל' 9279028 – 08.
 - בדואר אלקטרוני לכתובת מייל: michrazim@lod.muni.il.
- את המועמדות בכל אחת מן האופציות, יש להגיש בצירוף "טופס הגשת מועמדות למכרז" המופיע באתר העירוני, בצירוף כל המסמכים והתעודות המפורטים בטופס ובגוף המכרז. כמו כן, בכל אחת מן האופציות, נא לציין מכרז כ"א מס' 65/16. מועד הגשה אחרון, עד ליום: 30/5/16.

הערות: * במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן לתושבי העיר לוד.
* במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן ליוצאי העדה האתיופית, הערבית, ולבעלי מוגבלויות.

בכבוד רב,

עו"ד יאיר רביבו
ראש העיר