

עיריית לוד

מכרז פנימי/חיצוני - כ"א מס' 76/24

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"מ – 1979
מכרז עיריית לוד על משרת – רכז/ת.
(המכרז מיועד לשני המינים, גם אם נכתב אחרת).

תאור התפקיד: רכז/ת למרכז הנוער העירוני

כפיפות: למנהלת מחלקת הנוער.

היקף המשרה: העסקה לפי שעות עד 140 שעות חודשיות

הגדרת התפקיד:

- טיפול במכלול הנושאים הקשורים לנוער וקהילה בתחום האחריות של מרכז הנוער
- איתור וגיוס בני נוער באזור של המרכז.
- ניהול המרחב בזמני הפעילות של מרכז הנוער.
- ייזום ותכנון תכנית פעילות שוטפת ואירועים מיוחדים לנוער ובני הקהילה בהתאם לצרכים שאותרו, וביצועם לאחר שאושרו ע"י הממונים.
- הכנת תכנית עבודה ותכנון תקציבי שנתי להפעלת מרכז הנוער, בהתאם להנחיות הגורמים המוסמכים ברשות המקומית, מעקב אחר ביצוע והערכה מול תכנון.
- פרסום ושיווק הפעילויות והשירותים המוצעים במרכז הנוער.
- גיוס נוער מתנדב להדרכה, במרכז הנוער בתיאום עם הגורמים המוסמכים ברשות ובהתאם להנחיותיהם.
- טיפוח הפעילים המתנדבים, הקמת פרלמנט נוער ועידוד יוזמות של בני נוער וקבוצות מנהיגות.
- שותפות בצוותי היגוי קהילתיים.
- טיפוח הקשר עם הורי החניכים, תושבי הקהילה, ומוסדות חינוכיים וקהילתיים.
- ליווי בני נוער ברמה האישית
- מענה לבני נוער בשעות הערב, מניעת שוטטות, אלימות וחוסר מעש
- עבודה חינוכית-טיפולית עם בני נוער.

השכלה וניסיון מקצועי:

- 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.
- עדיפות לבעלי תואר ראשון. רצוי בחינוך בלתי פורמאלי, חינוך, מדעי החברה, קידום נוער.
- עדיפות לבעלי ניסיון בתחומים הבאים: הדרכת בני נוער, עבודה עם נוער בסיכון, עבודה חינוכית במרכז קהילתי, ניהול, ארגון והפעלת פרויקטים חינוכיים במסגרות החינוך הבלתי פורמאלי.
- אישור משטרה להעסקה כי אין מניעה להעסקת בגיר לעבודה במוסד החינוכי.

כישורים אישיים: יחסי אנוש טובים, יכולת הכלה ורגישות, יכולת בניית תהליכים עם בני נוער, יכולת ביצירת

קשר עם בני נוער והנעתם, יכולת ניהול ותיאום בין גורמים שונים, יכולת לשיתוף פעולה עם נוער ועם בעלי תפקידים

דרישות תפקיד מיוחדות: עבודה בשעות בלתי שגרתיות, בהתאם לצרכי המערכת וזמינות לעבודה שוטפת בשעות אחה"צ-לילה.

תנאי העסקה ושכר: העסקה לפי שכר של 45 נ"ח ברוטו לשעה, העסקה בהתאם לכישורי המועמד/ת, העסקה

פרויקטאלית תלוית תקצוב ע"י המדינה, לאורך קיום מקורות תקציביים ע"י המדינה.

הגשת מועמדות: מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, יגישו את מועמדותם/ן באופן דיגיטלי :

<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=179&FC=15090&RF=5>

מועד הגשה אחרון, עד ליום: 02.07.24

הערות:

- במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן לתושבי העיר לוד.
- מועמד עם הגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
- על מנת להבטיח ייצוג הולם בקרב עובדיה של עיריית לוד העירייה פועלת בהתאם להוראות החוק ותינתן עדיפות בהליך הקבלה לעבודה לאנשים עם מוגבלויות, ליוצאי העדה האתיופית, בני האוכלוסייה החרדית והערבית .

בכבוד רב,

עו"ד יאיר רביבו
ראש העיר