



לעיריית לוד דרושה/ מפקח/ת קבלני עבודה וסגן/ית מנהל רובע (מודעת דרושים D10/25)

כפיפות: מנהלת האגף שירות לתושב.

היקף המשרה: 100% משרה 2X תקנים.

הגדרת תפקיד:

- פיקוח ובקרה על עבודות תחזוקה, בנייה, תשתיות ושיפוצים בעיר.
- מעקב אחר עמידה בלוחות זמנים, תקנים ודרישות איכות.
- ביצוע בדיקות וביקורות שטח שוטפות ותקופתיות.
- תיאום בין קבלנים, צוותי העירייה ומהנדסים.
- טיפול בתקלות ומתן פתרונות בזמן אמת.
- הקפדה על נהלי בטיחות בעבודות קבלנים.
- הכנת דוחות פיקוח ותיעוד פעילות הקבלנים.
- סיוע בניהול ותיאום פרויקטים עירוניים.
- ביצוע מטלות נוספות לפי הנחיות הממונים.

השכלה:

- תעודת בגרות מלאה.
- בעל תעודת הנדסאי או כל תואר אקדמי אחר – **יתרון**.
- סטודנט לתואר ראשון – **יתרון**.

ניסיון:

- ניסיון קודם בעבודות תחזוקה, בנייה או פיקוח על קבלנים בתחום הציבורי – **יתרון משמעותי**.
- ניסיון בניהול פרויקטים ותחום הבטיחות – **יתרון**.

כישורים אישיים:

תפיסה טכנית, קפדנות ודייקנות בביצוע, יכולת ארגון ותכנון, כושר התמדה, יחסי אנוש טובים, יכולת עבודה בצוות, בעל יוזמה ועצמאות ותודעת שירות גבוהה, יכולת עבודה בשעות לא שגרתיות, כושר פיזי לעבודה בתנאים משתנים.

תנאי העסקה ושכר: העסקה בדירוג המנהלי לפי מתח דרגות 6-8.

הגשת מועמדות: מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, יגישו את מועמדותם/ן באופן דיגיטלי:
<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=179&FC=23854&RF=5>

מועד הגשה אחרון, עד ליום: 17.11.25

