



מכרז פנימי/ חיצוני מספר 81/26 – רכז/ת מועדון מחוברים

תואר התפקיד – רכז/ת מועדון מחוברים.

היקף משרה – 75% משרה.

דרגת המשרה – מתח דרגות 7-9 בדירוג המנהלי, ועפ"י הסכמי העבודה המאושרים..

כפיפות – מנהלת אגף לשילוב חברתי.

תיאור התפקיד

- ריתום גורמים רבים לעבודה משותפת, ניהול וקידום שותפויות אלה- עם בני הנוער, עם הוריהם, עם צוות הרכז ועם נציגי שירותים נוספים בקהילה.
- הרכז מהווה דמות מובילה ומשמעותית עבור בני הנוער במרכז.
- אחראי לניהול הכולל של המרכז והפעילות בו: הוא הסמכות המקצועית העליונה ונושא באחריות ליישומן של אמות המידה.
- אחראי לדאוג לכך שחברי הצוות יבצעו את תפקידם באופן מקצועי ועל פי אמות המידה שנקבעו.
- אחראי על עבודה רציפה ומתואמת מול מחלקת הקליטה ברשות לצורך שמירה על פעילות תקינה ומבוקרת במרכז.
- אחראי ליצירת תשתית יישובית לעידוד פעילויות של בני הנוער העולים, משפחותיהם וגורמים נוספים בקהילה.

דרישות תפקיד

- בעל הכשרה במקצועות החינוך או הטיפול או בעל ניסיון של שנה לפחות בעבודה בלתי פורמלית עם בני נוער ובניהול צוות.
- ייתרון יינתן לניסיון בבניית תוכניות עבודה ותקציב.
- **כישורים אישיים**
- אמינות ומהימנות אישית, יחסי אנוש טובים, יצירתיות, יכולת עבודה בתנאי לחץ, יכולת ארגון, כושר הבעה בכתב ובע"פ.

הגשת מועמדות: מועמדים/ות העונים/ות לדרישות המכרז יגישו את מועמדותם/ן באופן דיגיטלי:

<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=179&FC=27112&RF=5>

מועמד שלא ישלים את תהליך הגשת המועמדות או לחילופין שלא יעמוד בתנאי המכרז מועמדותו תיפסל.

תאריך פרסום המכרז : 10/05/2026

תאריך הגשת מועמדות אחרון 24/05/2026 בשעה 24:00

- המכרז נרשם בלשון זכר אך מופנה לשני המינים כאחד.
- זכות/ה של מועמד/ת עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו/ה מחמת מוגבלותו/ה בהליכי הקבלה לעבודה.





בס"ד
אגף משאבי אנוש
טל' 08-92790928 | פקס 08-9279928
shulas@lod.muni.il



- במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן ליוצאי העדה האתיופית, הערבית (לרבות צ'רקסים), חרדים, עולים חדשים ולבעלי מוגבלויות.
- במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים תינתן עדיפות לתושבי העיר לוד.

עו"ד יאיר רביבו

ראש העיר

