



מכרז פנימי/ חיצוני מספר 126/26 – מפקח/ת קבלני עבודה וסגן/ית מנהל רובע

תואר התפקיד – מפקח/ת קבלני עבודה וסגן/ית מנהל רובע 2X תקנים.

היקף משרה - 100% – 40 ש"ש.

דרגת המשרה – 36-38 דירוג הנדסאים.

כפיפות – מנהלת האגף שירות לתושב.

תיאור התפקיד

- פיקוח על עבודות תחזוקה, בנייה ושיפוצים המבוצעות על ידי קבלנים שונים בעיר, כולל עבודות תשתית, גינון, ניקיון, בנייה ותחומים אחרים בעיר.
- פיקוח ובקרה על עבודות הגינון, הניקיון ופינוי האשפה ברובע וביצוע בהתאם לתוכנית העבודה
- פיקוח מעקב ובקרה על עבודות ניקיון באירועי תרבות עירוניים
- מעקב אחר ביצוע עבודות לפי לוחות זמנים שנקבעו ולפי תקנים ודרישות איכות..
- ביצוע בדיקות שוטפות ותקופתיות של העבודות, לוודא שהן מתבצעות על פי המפרטים וההוראות שניתנו.
- תיאום בין הקבלנים, צוותי העירייה והגורמים המוסמכים, על מנת לוודא שהעבודות מתבצעות לפי הל"ז שנקבע מראש.
- הכנת דוחות פיקוח תקופתיים ותיעוד כל פעילות שנעשית על ידי הקבלנים..
- טיפול בתקלות או בעיות שמזוהות במהלך העבודה עם הקבלנים, ומתן פתרונות בזמן אמת..
- הבטחת קיום כללי הבטיחות בעבודות קבלנים כולל הדרכות והסברים לבעלי מקצוע
- בקרה על איכות העבודה, כולל ביצוע ביקורות ואישורים עבור העבודות שנעשו.
- סיוע בניהול פרויקטים עירוניים, כולל תיאום, פתרון בעיות ודיווח להנהלת העירייה.
- עבודה מול אנשי מקצוע נוספים, כולל מהנדסים, אדריכלים ואנשי תכנון, וכל גורם רלוונטי אחר.
- הכשרה בתחום ניהול פרויקטים: עבודת הקבלנים, וידוא שהפרויקטים מתקדמים לפי לוח זמנים ולפי תקנים.
- ביצוע כל מטלה נוספת שתידרש ע"י הממונים.

דרישות התפקיד:

השכלה:

- תעודת בגרות מלאה.
- בעל תעודת הנדסאי או כל תואר אקדמי אחר – **יתרון**.
- סטודנט לתואר ראשון – **יתרון**.

ניסיון נדרש :

- ניסיון קודם בעבודות תחזוקה, בנייה או פיקוח על קבלנים בתחום הציבורי – **יתרון משמעותי**.
- ניסיון בניהול פרויקטים ותחום הבטיחות – **יתרון**.

דרישות תפקיד ייחודיות:





- רישיון נהיגה בתוקף
- עבודה ביום שישי, ערבי חג, חול המועד.

כישורים אישיים

תפיסה טכנית, קפדנות ודייקנות בביצוע, יכולת ארגון ותכנון, כושר התמדה, יחסי אנוש טובים, יכולת עבודה בצוות, בעל יוזמה ועצמאות ותודעת שירות גבוהה, יכולת עבודה בשעות לא שגרתיות, כושר פיזי לעבודה בתנאים משתנים.

הגשת מועמדות: מועמדים/ות העונים/ות לדרישות המכרז יגישו את מועמדותם/ן באופן דיגיטלי:

<https://www.jobbing.co.il/itest1/linkgen?OI=179&FC=28595&RF=5>

מועמד שלא ישלם את תהליך הגשת המועמדות או לחילופין שלא יעמוד בתנאי המכרז מועמדותו תיפסל.

תאריך פרסום המכרז : 15/07/2026

תאריך הגשת מועמדות אחרון 30/07/2026 בשעה 24:00

- המכרז נרשם בלשון זכר אך מופנה לשני המינים כאחד.
- זכות/ה של מועמד/ת עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו/ה מחמת מוגבלות/ה בהליכי הקבלה לעבודה.
- במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן ליוצאי העדה האתיופית, הערבית (לרבות צ'רקסים), חרדים, עולים חדשים ולבעלי מוגבלויות.
- במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים תינתן עדיפות לתושבי העיר לוד.

עו"ד יאיר רביבו

ראש העיר

