



מכרז פנימי/ חיצוני מספר 140/26 – רכז/ת הכנה לשירות משמעותי לאוכלוסיות ייחודיות

תואר התפקיד – רכז/ת הכנה לשירות משמעותי לאוכלוסיות ייחודיות.

היקף משרה – 100% משרה.

דרגת המשרה – העסקה בדירוג חינוך ונוער.

כפיפות – למנהלת מחלקת הנוער.

תיאור התפקיד

- אחריות לבני נוער בכיתות י"א- י"ב לקראת שירות, תוך ליווי אישי למשלש"ב ברמה הפרטנית ופיתוח תכניות העונות למטרת הייעוד כפי שהוצג לעיל.
- יצירת גשר יציב בין המשפחות, המלש"ב הצבא לטובת מיצוי פוטנציאל המלש"ב בים מן האוכלוסיות הייחודיות
- הגברת המוטיבציה והמחויבות של המלש"ב בים מאוכלוסיות ייחודיות
- יצירת מיפוי רשותי בנוגע למצבם של מלש"ב בים מאוכלוסיות ייחודיות, בדגש על יוצאת אתיופיה ברשות המקומית, מבחינת שלבי המיון והשיבוץ בשירות, השתתפות בתוכניות הכנה לצה"ל, נקודת חוזק, צרכים ואתגרים שמבטא המלש"ב ליווי המלש"ב בים מהבחינות הנ"ל לכל אורך תקופת ההכנה לשירות (י"א וי"ב)
- יצירת מיפוי רשותי בנוגע, והיקף השתתפות של מלש"ב בים מאוכלוסיות ייחודיות בכלל. תכניות הכנה לצה"ל המופעלות ברשות והעלאת אחוז המשתתפים מקרב האוכלוסיות הייחודיות בתכניות אילו.
- ריכוז תחום אוכלוסיות ייחודיות בשולחן הרשותי של הכנה לשירות משמעותי, והעלאת סוגיות הנוגעות למלש"ב בים מאוכלוסיות ייחודיות, בדגש על יוצאי אתיופיה. ניהול שני דיונים לפחות בשולחן הכנה לצה"ל רשותי בנושא
- גיבוש והפעלת תכנית רשותית להכנה לשירות משמעותי לאוכלוסיות ייחודיות בדגש על אוכלוסיית יוצאי אתיופיה, לצד ובשילוב רכז הכנה לשירות משמעותי.
- יישום וניצול תקציבי של התוכניות התוספתיות
- הבניית ידע כשרות למלש"ב בים על תהליך המיון והכנה לצה"ל
- העברת מידע למנהל חברה ונוער מפקח רשותי על סטאטוס ביצוע

השכלה וניסיון מקצועי:

- תואר ראשון באחד מהתחומים הבאים: חינוך בלתי פורמלי, חינוך, עבודה קהילתית, מדעי ההתנהגות, החברה והרוח, יועדפו בעלי תואר ראשון בחינוך בלתי פורמלי.
- 3 שנות ניסיון בתחומים הבאים: הדרכה ישירה, ניהול מועדון נוער או ריכוז תחום הנוער במרכז קהילתי, הכנת תוכניות והפעלת פרויקטים לנוער במסגרות חינוך בלתי פורמלי, הנחיה.
- עדיפות לבעלי רקע צבאי משמעותי

הכשרה:

השתתפות בקורס הכוון לרכזי נוער רשותיים קורס מנחים/קורס הכוון לרכזי הכנה לצה"ל רשותיים/ תוך כדי תפקיד- קורס ייעודי לתפקיד בהיקף 120 שעות, באחריות מנהל חברה ונוער.





כישורים אישיים

יכולת ניהול, ארגון והפעלת צוות. יכולת תכנון ותקצוב, יכולת ניהול משא ומתן, יכולת ליזום, לפתח ולבצע תכניות חינוכיות, יכולת ליצור ולקיים קשר אישי עם בני נוער, יכולת ביטוי בכתב ובעל פה, יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.

רישום פלילי:

אישור המשטרה להעסקה כי אין מניעה להעסקת בגיר לעבודה במוסד חינוכי.

הגשת מועמדות: מועמדים/ות העונים/ות לדרישות המכרז יגישו את מועמדותם/ן באופן דיגיטלי:

<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=179&FC=29154&RF=5>

מועמד שלא ישלם את תהליך הגשת המועמדות או לחילופין שלא יעמוד בתנאי המכרז מועמדותו תיפסל.

תאריך פרסום המכרז : 09/08/2026

תאריך הגשת מועמדות אחרון 27/08/2026 בשעה 24:00

- המכרז נרשם בלשון זכר אך מופנה לשני המינים כאחד.
- זכותו/ה של מועמד/ת עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו/ה מחמת מוגבלותו/ה בהליכי הקבלה לעבודה.
- במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן ליוצאי העדה האתיופית, הערבית (לרבות צ'רקסים), חרדים, עולים חדשים ולבעלי מוגבלויות.
- במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים תינתן עדיפות לתושבי העיר לוד.

עו"ד יאיר רביבו

ראש העיר

