



מכרז פנימי מס' 143/26 – מנהל/ת מחלקת תכנון פיתוח ומשאבי תקציב – חינוך ורווחה

תואר התפקיד – מנהל/ת מחלקת תכנון פיתוח ומשאבי תקציב בתחום הרווחה והחינוך.

היקף משרה – 100% משרה.

דרגת המשרה – 30%-40% שכר בכירים בתאם לאישור משרד הפנים.

כפיפות – גזבר/ית העירייה.

תיאור התפקיד

- אחראיות על תהליך התכנון השנתי של תקציבי הרווחה והחינוך בהתאם להנחיות גזבר הרשות ומנהלי האגפים הרלוונטיים.
- ביצוע בקרה ומעקב תקציבי אחר תקבולים ותשלומים ברמת סעיף תקציבי, הצגת דוחות תקציב לגורמים הרלוונטיים.
- הגשת דיווחים ובקשות למשרד החינוך / רווחה בגין פעילויות ממומנות הנדרשות בדיווח בקרה ומעקב וכן ביצוע דיווחים לכל גורם שיידרש.
- מעקב ובקרה אחר קולות קוראים ממשרדי הממשלה הנוגעים לתחום החינוך והרווחה.
- פיקוח ובקרה כספית על מוסדות החינוך והרווחה, פרויקטים כגון צהרונים / קייטנות תוכניות שונות וכ"ו הוצאת אישורי משרות ותקנים בהתאם לתקציב.
- הכרת כלל הסעיפים התקציביים הנוגעים בדבר לגבי ניצול בקרה שמירה על איזון וייעול תהליכים.
- גיבוש התווית וביצוע מדיניות הרשות בתחום תקציבי חינוך ורווחה.
- ביצוע פעולות נוספות בהתאם להנחיות הממונים.

דרישות התפקיד:

השכלה:

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמאים בחוץ לארץ באחד מהתחומים הבאים: **חשבונאות, כלכלה, מינהל עסקים, סטטיסטיקה.**
או תעודת רואה חשבון בתוקף.

ניסיון מקצועי נדרש:

ארבע שנות ניסיון בתחום הרלוונטי

כישורים אישיים:

- אמינות, מהימנות, יחסי אנוש טובים, יצירתיות ויוזמה, יכולת עבודה בצוות, יכולת עבודה בתנאי לחץ, יכולת ארגון ותכנון, כושר הבעה בע"פ ובכתב.





דרישות תפקיד ייחודיות:

- הכרות עם יישומי OFFICE

הגשת מועמדות: מועמדים/ות העונים/ות לדרישות המכרז יגישו את מועמדותם/ן באופן דיגיטלי:

<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=179&FC=29153&RF=5>

תאריך פרסום המכרז : 09/08/2026

תאריך הגשת מועמדות אחרון 27/08/2026 בשעה 24:00

- המועמד נדרש לצרף תיעוד מפורט להוכחת עמידתו בדרישות התפקיד, אישורי העסקה מפורטים כולל תאריכי העסקה, הגדרת ופירוט התפקיד ואחוז המשרה, דרישת ניהול מחויב לציין באישור העסקה.
- **מועמד שלא יצרף תיעוד כאמור תיפסל מועמדותו על הסף.**
- מועמד שלא ישלים את תהליך הגשת המועמדות או לחילופין שלא יעמוד בתנאי המכרז מועמדותו תיפסל.
- המכרז נרשם בלשון זכר אך מופנה לשני המינים כאחד.
- זכותו/ה של מועמד/ת עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו/ה מחמת מוגבלותו/ה בהליכי הקבלה לעבודה
- במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן ליוצאי העדה האתיופית, הערבית (לרבות צ'רקסים), חרדים, עולים חדשים ולבעלי מוגבלויות.
- במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים תינתן עדיפות לתושבי העיר לוד.
- בהתאם להוראות סעיף 174 א' לפקודת העיריות שעניינו סייגים להעסקת קרובי משפחה, מובא בזה לידיעת המועמדים כי ככל שקיימת קרבת משפחה לעובדי העירייה או נבחר ציבור העסקתם תהיה מותנית בחו"ד יועמ"ש בעניין קיום ניגוד עניינים יכול והעסקתם לא תאושר כאמור בפקודה.

בכבוד,

עו"ד יאיר רביבו

ראש העיר

