

עיריית לוד

מכרז פנימי/חיצוני - כ"א מס' 66/22

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"מ – 1979
מכרזה עיריית לוד על משרה בלתי צמיתה (פרויקט) – עובד/ת "גשרים".
(המכרז מיועד לשני המינים, גם אם נכתב אחרת).

עובד/ת תכנית "גשרים" – קידום נוער.

למנהלת מח' קידום נוער.

17 ש"ש 2X משרות.

תאור התפקיד:

כפיפות:

הגדרת התפקיד:

- מאתר/ת ויוצר/ת קשר עם נערים בגילאי 14-18 הנמצאים בניחוח ממשגרת לימוד או ממשגרת עבודה, או מגלים קשיי הסתגלות במסגרות הנ"ל.
- פועל/ת בדרכים של "יישוג", התערבות בסביבה הטבעית, תוך שימוש במידע משירותי החינוך או באמצעות מרכז מידע ממוחשב, ויצירת קשר עם הנער/ה מתוך הדדיות משותפת.
- מעריך/ה ומאבחן/ת קשיים, צרכים, כוחות ורצונות של הנערים שבטיפולו/ה.
- מתכנן/ת יעדים טיפוליים לקידום הנערים/ות ולמימוש הפוטנציאל האישי, בהתאם להנחיה המקצועית.
- פועל/ת בארבעה מישורי התערבות: הפרט, המשפחה, הקבוצה והקהילה.
- מבצע/ת התערבויות חינוכיות- טיפוליות על בסיס של "חוזה טיפולי" פרטני מוסכם, זאת תוך בירור והבהרת קשיים אפשריים.
- פועל/ת לשילובם של הנערים/ות המנותקים/ות במערכות הפורמאליות והבלתי פורמאליות התואמות את בני גילם.
- פועל/ת בשיתוף פעולה עם השירותים האחרים בקהילה.
- מבצע/ת מעקב והערכה מתמדת אחר התקדמות הטיפול בהתאם ליעדים בתוכנית.

השכלה וניסיון מקצועי:

תואר אקדמי הנרכש ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד או יותר מהתחומים הבאים: קידום נוער בסיכון, עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, חינוך, חינוך מיוחד, מדעי ההתנהגות, קרימינולוגיה, שנה רביעית ללימודי תואר ראשון בקידום נוער בלבד – שנת סטאז' תינתן עדיפות לבעלי תעודת עובד חינוך – בהתמחות קידום נוער או לבעלי תעודת הוראה
סיום בהצלחה קורס אוריינטציה מטעם אגף א לילדים ונוער בסיכון או ממשגרת שאושרה מראש ע"י מנהל/ת המחלקה לקידום נוער באגף, עד שנתיים ממועד תחילת עבודתו
שנת ניסיון בעבודה עם נוער בסיכון

כישורים אישיים: אמנות ומהימנות אישית, יחסי אנוש טובים, יצירתיות, יכולת ארגון, כושר הבעה בכתב ובע"פ.

תנאי העסקה ושכר: העסקה לפי שכר של 50 ש"ח ברוטו לשעה, העסקה בהתאם לכישורי המועמד/ת, ע"פ חוזה פרויקטאלי, לאורך תקופת התקצוב לפרויקט, ע"י המדינה.

הגשת מועמדות: מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, יגישו את מועמדותם/ן באחת מן הדרכים הבאות:

- בדואר לפי הכתובת: עיריית לוד, ת.ד. 401 מיקוד 71104.
- במסירה אישית: לאגף משאבי אנוש (כל יום עד השעה 16:00), בתוך מעטפה סגורה. בבית העירייה בכיכר קומנדו 1 לוד (קומה א') טל' 9279028 – 08.
- בדואר אלקטרוני לכתובת מייל: michrazim@lod.muni.il, כל המסמכים בתוך מייל אחד, וסרוקים כקובץ אחד בעל מספר עמודים.

את המועמדות בכל אחת מן האופציות, יש להגיש בצירוף "טופס הגשת מועמדות למכרז" המופיע באתר העירוני, בצירוף כל המסמכים והתעודות המפורטים בטופס ובגוף המכרז.
כמו כן, בכל אחת מן האופציות, נא לציין מכרז כ"א מס' 66/22.
מועד הגשה אחרון, עד ליום: 12/06/22

הערות: * במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן לתושבי העיר לוד.

* מועמד עם הגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.

* במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן ליוצאי העדה האתיופית, הערבית, ולבעלי מוגבלויות.

בכבוד רב,
עו"ד יאיר רביבו
ראש העיר