

עיריית לוד – לשכת ראש העיר

מכרז פנימי/חיצוני - כ"א מס' 109/20

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"מ – 1979
מכריזה עיריית לוד על משרת- מדריכ/ה.
(המכרז מיועד לשני המינים, גם אם נכתב אחרת).

תאור התפקיד: מדריך/ה לתוכנית ניצוץ לחיילים.

כפיפות: למנהלת האגף לשילוב חברתי.

היקף המשרה: 50% משרה

הגדרת התפקיד:

- ליווי של חיילים וחיילות במצבי סיכון משלב טרום השרות בתהליך הגיוס לצה"ל ובמהלכו
- יישום תכנית פעולה אישית לכל צעיר/ה בשותפות עם הצעיר/ה והעובדת הסוציאלית של התכנית
- העברת פעילויות ומידעים בנושאים רלוונטיים בהתאם לתכנית שתקבע
- תיעוד שוטף במערכת המידע של התוכנית
- עבודה בצמוד ובתאום עם עובדת סוציאלית מלווה

השכלה וניסיון מקצועי:

- תואר ראשון בתחום רלוונטי או לימודים בשנה ג' בתחום רלוונטי.
- ניסיון בעבודה עם צעירות וצעירים במצבי סיכון.

כישורים אישיים: * ראיה טיפולית, אמינות ומהימנות אישית, יחסי אנוש טובים, יצירתיות ויוזמה, יכולת עבודה בצוות, יכולת עבודה בתנאי לחץ, יכולת ארגון ותכנון, כושר הבעה בכתב ובעל פה.

דרישות תפקיד מיוחדות: עבודה בשעות אחרי צהריים.

תנאי העסקה ושכר: מתח דרגות לתפקיד 7-9 בדירוג המנהלי, ובהתאם להסכמי העבודה המאושרים לפי תנאי אוגדן ת"ש.

הגשת מועמדות: מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, יגישו את מועמדותם/ן באחת מן הדרכים הבאות:

- בדואר לפי הכתובת: עיריית לוד, ת.ד. 401 מיקוד 71104.
 - במסירה אישית: לאגף משאבי אנוש (כל יום עד השעה 16:00), בתוך מעטפה סגורה, בבית העירייה בכיכר קומנדו 1 לוד (קומה א') טל' 9279028 – 08.
 - בדואר אלקטרוני לכתובת מייל: michrazim@lod.muni.il, כל המסמכים בתוך מייל אחד, וסרוקים כקובץ אחד בעל מספר עמודים.
- את המועמדות בכל אחת מן האופציות, יש להגיש בצירוף "טופס הגשת מועמדות למכרז" המופיע באתר העירוני, בצירוף כל המסמכים והתעודות המפורטים בטופס ובגוף המכרז. כמו כן, בכל אחת מן האופציות, נא לציין מכרז כ"א מס' 109/20 מועד הגשה אחרון, עד ליום: 01/11/20

הערות: * במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן לתושבי העיר לוד.
* במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן ליוצאי העדה האתיופית, הערבית, ולבעלי מוגבלויות.

בכבוד רב,

עו"ד יאיר רביבו
ראש העיר