

עיריית לוד – לשכת ראש העיר

מכרז פנימי/חיצוני - כ"א מס' 21/21

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"מ – 1979
מכרזה עיריית לוד על משרת- עובד/ת סוציאלי/ת.
(המכרז מיועד לשני המינים, גם אם נכתב אחרת).

תאור התפקיד:

כפיפות:

היקף המשרה:

הגדרת התפקיד:

עו"ס/ית לטיפול בנפגעי סמים.

למנהלת האגף לשילוב חברתי.

20% משרה

- מתן השירות לפונים נפגעי סמים באזור גיאוגרפי מוגדר.
- טיפול בפונים נפגעי סמים במטרה לשפר את תפקודם האישי, המשפחתי והחברתי ע"י ייעוץ, טיפול ישיר ועקיף והפנייה למוסדות ושירותים רלוונטיים.
- שיפור מצבן של אוכלוסיות נפגעי סמים שבטיפולן באמצעות הפעלת תוכניות אישיות, משפחתיות, קבוצתיות וקהילתיות.
- ייזום פעולות איתור בדיקת צרכים וסוגי המענים הנדרשים לאוכלוסיית יעד זו.
- קיום מפגשים ושיחות עם הלקוחות נפגעי הסמים לצרכי איתור וטיפול.
- אחריות לקיום הקשר של המחלקה לשירותים חברתיים עם גורמים מקצועיים.
- אחריות לריכוז הידע והעברתו בפני העובדים האחרים במחלקה לשם תיאור הטיפול הנפגע הסמים ובמשפחתו.
- אחריות לריכוז המידע על המטפלים והעברתו בצורה שתקבע ע"י מנהלת היחידה לטיפול בנפגעי סמים.
- אחריות לתיעוד התוכנית.

השכלה וניסיון מקצועי: * בעל/ת תואר B.A. בעבודה סוציאלית, רישום בפנקס העו"סים.

כישורים אישיים: : אמינות ומהימנות אישית, יחס אנוש טובים, יצירתיות, יכולת עבודה בתנאי לית, יכולת אירגון, כושר הבעה בכתב ובע"פ, יכולת הענקת תשומת לב לאנשים עם צרכים מיוחדים.

דרישות התפקיד:

- תואר ראשון בעבודה סוציאלית ידע בתחום התמכרויות- סמים – יתרון
- ידע בטיפול קבוצתי/משפחתי – יתרון
- ביצוע בדיקות שתן למטופלים ביחידה.
- עבודה בין 1-2 פעמיים בשבוע בשעות הערב.
- שליטה מלאה בעברית, שליטה מלאה בתוכנות אופיס.
- יכולת בין אישית מצויינת.
- ראייה מערכתית. יכולת עבודה בשיתוף פעולה בצוות רב מקצועי.
- יכולת תיעוד וניסוח דוחות מעקב.
- ניידות גבוהה. עדיפות לתושבי האזור

תנאי העסקה ושכר: מתח דרגות לתפקיד – ברמה ט'-י"א בדירוג העו"סים, בהתאם להנחיות אגודת העו"ס.

הגשת מועמדות: מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, יגישו את מועמדותם/ן באחת מן הדרכים הבאות:

- בדואר לפי הכתובת: עיריית לוד, ת.ד. 401 מיקוד 71104.
- במסירה אישית: לאגף משאבי אנוש (כל יום עד השעה 16:00), בתוך מעטפה סגורה. בבית העירייה בכיכר קומנדו 1 לוד (קומה א') טל' 9279028 – 08.
- בדואר אלקטרוני לכתובת מייל: michrazim@lod.muni.il, כל המסמכים בתוך מייל אחד, וסרוקים כקובץ אחד בעל מספר עמודים.

את המועמדות בכל אחת מן האופציות, יש להגיש בצירוף "טופס הגשת מועמדות למכרז" המופיע באתר העירוני, בצירוף כל המסמכים והתעודות המפורטים בטופס ובגוף המכרז.

כמו כן, בכל אחת מן האופציות, נא לציין מכרז כ"א מס' 21/21

מועד הגשה אחרון, עד ליום: 02.03.21

הערות: * במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן לתושבי העיר לוד.
* במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן ליוצאי העדה האתיופית, הערבית, ולבעלי מוגבלויות.

בכבוד רב,

עו"ד יאיר רביבו

ראש העיר