

עיריית לוד – לשכת ראש העיר

מכרז פנימי/חיצוני - כ"א מס' 13/22

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"מ – 1979
מכרזיה עיריית לוד על משרת – מדריך/ה.
(המכרז מיועד לשני המינים, גם אם נכתב אחרת).

תאור התפקיד: מדריך/ת נוער ביחידת הנוער
כפיפות: למנהל הרשות לביטחון קהילתי.
היקף המשרה: 30 שעות שבועיות.

הגדרת התפקיד:

- ריכוז מועדון לנוער היהודי בשכונת רמת אשכול
- זיהוי צרכים של הנוער ויצירת חיבורים למענים הקיימים בשכונה ובעיר.
- ליווי אישי וקבוצתי של נוער השכונה
- יזום פעילות רלוונטית לקבוצות הנוער.
- יצירת קשר עם המשפחות ובתי הספר
- עבודה שוטפת מול יחידת הנוער, וגורמי עירייה לפי הצורך.

השכלה וניסיון מקצועי:

- בגרות מלאה
- נסיון בעבודה עם נוער, עדיפות לנסיון בעבודה עם נוער בסיכון
- עדיפות לבעלי נסיון בעבודה עם נוער מקהילת יוצאי אתיופיה

כישורים אישיים: * אמינות ומהימנות אישית, יחסי אנוש טובים. יכולת ליצור קשר ולעבוד עם בני נוער

דרישות מיוחדות: - העבודה ברובה בשעות אחה"צ והערב - מוכנות לעבודה בשעות מאוחרות-השתתפות בישיבות צוות של יחידת הנוער.

תנאי העסקה ושכר: העסקה לפי שכר של 45 ש"ח ברוטו לשעה ע"פ חוזה פרויקטאלי, לאורך תקופת התקצוב לפרויקט, ע"י המדינה.

הגשת מועמדות: מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, יגישו את מועמדותם/ן באחת מן הדרכים הבאות:

- בדואר לפי הכתובת: עיריית לוד, ת.ד. 401 מיקוד 71104.
- במסירה אישית: לאגף משאבי אנוש (כל יום עד השעה 16:00), בתוך מעטפה סגורה. בבית העירייה בבר כוכבא 2 לוד (קומה א') טל' 9279028 – 08.
- בדואר אלקטרוני לכתובת מייל: michrazim@lod.muni.il, כל המסמכים בתוך מייל אחד, וסרוקים כקובץ אחד בעל מספר עמודים.

את המועמדות בכל אחת מן האופציות, יש להגיש בצירוף "טופס הגשת מועמדות למכרז" המופיע באתר העירוני, בצירוף כל המסמכים והתעודות המפורטים בטופס ובגוף המכרז.
כמו כן, בכל אחת מן האופציות, נא לציין מכרז כ"א מס' 13/22
מועד הגשה אחרון, עד ליום: 13.02.22

הערות: * במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן לתושבי העיר לוד.
* במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן ליוצאי העדה האתיופית, הערבית ולבעלי מוגבלויות.

בכבוד רב,
עו"ד יאיר רביבו
ראש העיר