

עיריית לוד – לשכת ראש העיר

מכרז פנימי/חיצוני - כ"א מס' 22/22

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"מ – 1979
מכריזה עיריית לוד על משרת רכז/ת חיילים משוחררים.
(המכרז מיועד לשני המינים, גם אם נכתב אחרת).

תאור התפקיד: רכז/ת חיילים משוחררים.

כפיפות: מנהלת אגף תכנון ופרויקטים.

היקף המשרה: 100% משרה.

הגדרת התפקיד:

- ניהול והובלת צוות, גיוס ומיון, הנחיה וליוי הערכה ובקרה.
- ייזום יצירת קשר עם אוכלוסיית החיילים המשוחררים בלוד והזמנתם למרכז הצעירים
- מתן מידע מעודכן בהתאם להנחיות האגף והקרון לחיילים משוחררים על זכויות חיילים משוחררים לרבות איתור ושילוב מועמדים לתכניות ייחודיות של האגף והקרון לחיילים משוחררים בתחומים שונים.
- אחריות מנהלית ארגונית לביצוע סדנאות הכנה לחיילים לקראת השחרור בלוד בתיאום עם הגורמים המוסמכים בוועדת ההיגוי של התכנית.
- נוכחות לכל אורך מפגשי המידע, ירידי לימודים, תעסוקה והכשרות, כנסי משתחררים ובסדנאות הכנה לקראת שחרור ואחריו.
- העלאת היקף הלומדים בכל מסלולי הלימוד בהם ניתנות הטבות בהתאם ליעדים שיקבעו ע"י האגף והקרון.
- תכנון, כתיבה והוצאה לפועל של תכניות עבודה לרבות עמידה ביעדים.
- היכרות טובה עם השירותים הניתנים ברשות המקומית, מערכת החינוך, מוסדות לימוד אקדמיים ומוסדות להכשרה מקצועית.

דרישות תפקיד:

השכלה וניסיון מקצועי:

- תואר ראשון אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים בחוץ לארץ.
- ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי – יתרון.

כישורים אישיים: יכולת ארגונית גבוהה, גמישות מחשבתית ויצירתיות במציאת מענים ופתרונות, יוזמה, כושר ביטוי בע"פ ובכתב, תקשורת בינאישית גבוהה ותודעת שירות.

דרישות תפקיד מיוחדות: נכונות לעבודה בשעות בלתי שגרתיות, יכולת שליטה מלאה בתכנת Office ובעבודה עם מחשב ועם תכנות ייעודיות.

תנאי העסקה ושכר: מתח דרגות לתפקיד בדירוג המח"ר 37-39 או 7-9 בדירוג המקביל, העסקה לפי הסכמים המאושרים לפי תנאי אוגדן ת"ש.

הגשת מועמדות:

- מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, יגישו את מועמדותם/ן באחת מן הדרכים הבאות:
- בדואר לפי הכתובת: עיריית לוד, ת.ד. 401 מיקוד 71104.
- במסירה אישית: לאגף משאבי אנוש (כל יום עד השעה 16:00)
- בתוך מעטפה סגורה. בבית העירייה בבר כוכבא 2 לוד (קומה 3) טל' 9279028-08.
- בדואר אלקטרוני לכתובת מייל: michrazim@lod.muni.il.
- כל המסמכים בתוך מייל אחד, וסרוקים כקובץ אחד בעל מספר עמודים.
- את המועמדות בכל אחת מן האופציות, יש להגיש בצירוף "טופס הגשת מועמדות למכרז" המופיע באתר העירוני, בצירוף כל המסמכים והתעודות המפורטים בטופס ובגוף המכרז.
- כמו כן, בכל אחת מן האופציות, נא לציין מכרז כ"א מס' 22/22
- מועד הגשה אחרון, עד ליום: 17/02/2022

הערות: * במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן לתושבי העיר לוד.

* במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן ליוצאי העדה האתיופית, הערבית, ולבעלי מוגבלויות.

בכבוד רב,
עו"ד יאיר רביבו
ראש העיר