

עיריית לוד – לשכת ראש העיר

מכרז פנימי/חיצוני - כ"א מס' 26/21

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"מ – 1979
מכרזה עיריית לוד על משרת קצין/ת ביקור סדיר.
(המכרז מיועד לשני המינים, גם אם נכתב אחרת).

תאור התפקיד:

קצין/ת ביקור סדיר.

כפיפות:

למנהלת מחלקת קב"סים.

היקף המשרה:

100% משרה.

הגדרת התפקיד:

- איתור תלמידים שבסכנת נשירה וטיפול בהם בתיאום עם גורמים מקצועיים בתוך בית הספר ומחוצה לו.
- ביצוע פעולות למניעת נשירה של תלמידים ובכלל זה גיבוש של תכניות פרטניות ומערכתיות לסיוע לימודי תלמידים שבסכנת נשירה.
- ליווי תהליך מעבר תלמידים ממסגרת אחת לאחרת.
- איתור תלמידים החייבים בחוק לימוד חובה שלא בוצע עבורם רישום למוסד חינוכי.
- השמת תלמידים במוסדות החינוך, השתתפות בוועדות התמדה וועדות לתכנון וטיפול בילדים.
- ייזום ופתיחת תהליכים משפטיים לצורך אכיפת חוק חינוך חובה, התש"ט-1949 בתיאום עם הלשכה המשפטית של הרשות.
- מעקב אחר התנהלות התיקים המשפטיים, השתתפות בדיוני בית משפט ומתן חוות דעת מקצועית.
- קיום קשרי עבודה עם הגורמים המטפלים בתלמיד כגון: עובדים סוציאליים, פסיכולוגים, קציני מבחן, עובדי קידום נוער ומפקחים.

דרישות תפקיד:

השכלה וניסיון מקצועי:

- * בעל/ת תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים במשרד החינוך. עדיפות לתואר אקדמי בתחומי: חינוך, ייעוץ, או חינוך מיוחד.
- * ניסיון של 3 שנים לפחות בהוראה בבית ספר, או לחלופין, ניסיון בחינוך הבלתי פורמאלי במשך 5 שנים לפחות. עדיפות לעבודה עם בני נוער בסיכון.

כשירות מקצועית:

- * תעודת הוראה - חובה.
- * היעדר רישום פלילי.
- * רישיון נהיגה ויכולת נידות.

דרישות תפקיד מיוחדות: עבודה בשעות בלתי שגרתיות, גמישות בשעות העבודה, נסיעות בתפקיד ועבודה בסביבה ממוחשבת.

כישורים אישיים: יכולת לקיים תקשורת טובה עם צוותים מקצועיים, הורים, ילדים ובני נוער, כושר הבעה בכתב ובע"פ.

תנאי העסקה ושכר: דירוג החינוך המשלים, לפי הסכמים קיבוציים ברשויות המקומיות ועל פי טבלאות השכר.

הגשת מועמדות: מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, יגישו את מועמדותם/ן באחת מן הדרכים הבאות:

- בדואר לפי הכתובת: עיריית לוד, ת.ד. 401 מיקוד 71104.
- במסירה אישית: לאגף משאבי אנוש (כל יום עד השעה 16:00), בתוך מעטפה סגורה, בבית העירייה בכיכר קומנדו 1 לוד (קומה א') טל' 08-9279028.
- בדואר אלקטרוני לכתובת מייל: michrazim@lod.muni.il, כל המסמכים בתוך מייל אחד, וסרוקים כקובץ אחד בעל מספר עמודים.

את המועמדות בכל אחת מן האופציות, יש להגיש בצירוף "טופס הגשת מועמדות למכרז"

המופיע באתר העירוני, בצירוף כל המסמכים והתעודות המפורטים בטופס ובגוף המכרז.

כמו כן, בכל אחת מן האופציות, נא לציין מכרז כ"א מס' - 26/21

מועד הגשה אחרון, עד ליום: 16/03/21

הערות: * במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן לתושבי העיר לוד.
* במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן ליוצאי העדה האתיופית, הערבית, ולבעלי מוגבלויות.

בכבוד רב,

עו"ד יאיר רביבו
ראש העיר