

## עיריית לוד – לשכת ראש העיר

### מכרז פנימי/חיצוני - כ"א מס' 34/21

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"מ – 1979  
מכריזה עיריית לוד על משרת עו"ס כוללני  
(המכרז מיועד לשני המינים, גם אם נכתב אחרת).

עו"ס/ית משפחה + יו"ר תכנון טיפול (ועדת החלטה).  
מנהלת האגף לשילוב חברתי.  
50% + 50% משרה.

#### תאור התפקיד:

#### כפיפות:

#### היקף המשרה:

#### הגדרת התפקיד:

- תיאום וקביעת מועדים לוועדות לתכנון טיפול.
- רשום פרוטוקולים של ועדות.
- קביעת סדרי עדיפויות בקיום ועדות.
- מעקב אחר החלטות וקביעת דיוני מעקב.
- מטפל/ת בלקוחות במטרה לשפר תפקודם האישי, המשפחתי והחברתי, ע"י יעוץ, טיפול ישיר ועקיף והפניה למוסדות ושירותים רלוונטיים, ע"פ השיטות והמיומנויות המקובלות במקצוע.
- פועל/ת בהתאם למדיניות משרד הרווחה והמחלקה לשירותים חברתיים.
- מפתח/ת ומקיים/ת קשרים עם אנשים ומוסדות בקהילה, למען קידום שירותי המחלקה וטיפול באוכלוסיות היעד של המוסדות האלה.
- משרת/ת מצבן של אוכלוסיות שבטיפולו/ה, באמצעות הפעלת תוכניות אישיות, משפחתיות, קבוצתיות וקהילתיות.
- מקיים/ת מפגשים ושיחות עם הלקוחות לצורך איתור וטיפול.
- מקיים/ת קשר עם לקוחות במוסדות ועורך/ת שם ביקורים לשם הבטחת המשכיות הטיפול.
- מנהל/ת רישום ומעקב אחר התוכניות הטיפוליות ומדווח/ת לממונים בכתב ובעל פה, כנדרש.
- משתתף/ת בועדות, בדיונים ובצוותי עבודה, בהתאם להנחיות הממונים עליו/ה.
- מפעיל/ה חוקים ותקנות רלוונטיים לצורכי הטיפול בלקוחות.

השכלה וניסיון מקצועי: \* בעל/ת תואר B.A. בעבודה סוציאלית, רישום בפנקס העו"סים.  
\* ניסיון בתחום הטיפול במשפחה- יתרון.

כישורים אישיים: \* אמינות ומהימנות אישית, יחסי אנוש טובים, יצירתיות, יכולת עבודה בתנאי לחץ, יכולת ארגון, כושר הבעה בכתב ובע"פ.

תנאי העסקה ושכר: מתח דרגות תפקיד-ברמה י"א-ט' בדירוג העו"סים, בהתאם להנחיות אגדן תע"ס, ולאורך שיעור התקצוב ממשרד הרווחה.

הגשת מועמדות: מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, יגישו את מועמדותם/ן באחת מן הדרכים הבאות:

- בדואר לפי הכתובת: עיריית לוד, ת.ד. 401 מיקוד 71104.
  - במסירה אישית: לאגף משאבי אנוש (כל יום עד השעה 16:00)
  - בתוך מעטפה סגורה. בבית העירייה בכיכר קומנדו 1 לוד (קומה א') טל' 9279028 – 08.
  - בדואר אלקטרוני לכתובת מייל: [michrazim@lod.muni.il](mailto:michrazim@lod.muni.il)
  - כל המסמכים בתוך מייל אחד, וסרוקים כקובץ אחד בעל מספר עמודים.
- את המועמדות בכל אחת מן האופציות, יש להגיש בצירוף "טופס הגשת מועמדות למכרז" המופיע באתר העירוני, בצירוף כל המסמכים והתעודות המפורטים בטופס ובגוף המכרז. כמו כן, בכל אחת מן האופציות, נא לציין מכרז כ"א מס' 34/21
- מועד הגשה אחרון, עד ליום: 16.03.21

הערות: \* במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן לתושבי העיר לוד.  
\* במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן ליוצאי העדה האתיופית, הערבית ולבעלי מוגבלויות

בכבוד רב,  
עו"ד יאיר רביבו  
ראש העיר