

עיריית לוד – לשכת ראש העיר

מכרז פנימי/חיצוני - כ"א מס' 52/21

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"מ – 1979
מכרז עיריית לוד על משרת- עובד/ת קידום נוער.
(המכרז מיועד לשני המינים, גם אם נכתב אחרת).

תאור התפקיד:

עובד/ת קידום נוער.

כפיפות:

למנהלת מחלקת קידום נוער.

היקף המשרה:

100% משרה.

הגדרת התפקיד:

- מאתר ויוצר קשר עם נערים גילאי 14-18, הנמצאים בנייתו ממסגרת לימוד או מגלים קשיי הסתגלות במסגרות הנ"ל.
- פועל בדרכים של "יישוג", התערבות בסביבה הטבעית, תוך שימוש במידע משירותי החינוך או באמצעות מרכז מידע ממוחשב ויצירת קשר עם הנוער מתוך הדדיות ושותפות.
- מעריך ומאבחן קשיים, צרכים, כוחות ורצונות של הנערים שבטיפולו.
- מתכנן יעדים חינוכיים וטיפוליים לקידומו של כל נער ולמימוש הפוטנציאל האישי שלו בהתאם להנחיה המקצועית.
- בונה תכנית התערבות לנערים ולנערות שבאחריותו הכוללים מעקב והערכה מתמדת אחר התקדמות הטיפול בהתאם ליעדים בתוכנית.
- אחראי לתיעוד שוטף ודיווח לגבי כלל התכניות והתהליכים החינוכיים-טיפוליים של כל נער ונערה שבאחריותו.
- פועל בשלושה מישורי התערבות: טיפול פרטני, הנחיה והדרכה קבוצתית ועבודה קהילתית.
- מדריך ומנחה תוכניות לבני הנוער המצויים באחריותו, בפעילות ביישוב או מחוץ ליישוב כגון: מחנות, קורסים וסמינרים.
- מגיע למוסדות, ארגונים ומסגרות הרלוונטים לתהליך ההתערבות של הנער/ה, כגון: מוסדות חינוך, חוק ומשפט, ביקורי בית וכיו"ב.
- מנחה תוכניות חינוכיות-טיפוליות קבוצתיות, ופועל לשילובם של הנערים המנותקים במערכות הפורמליות והבלתי פורמליות התואמים את בני גילם.
- פועל בדרכים של שיתוף פעולה עם השירותים האחרים בקהילה.
- מלווה את הנערים ועוקב אחריהם גם במהלך שילובם במסגרת אחרת.
- פועל בהתאם להנחיות מנהל היחידה לקידום נוער והממונים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם, ועל פי מדיניות המחלקה לקידום נוער במשרד החינוך.
- משתתף בהשתלמויות, בכנסים ובפיתוח מקצועי בהתאם למדיניות המחלקה לקידום נוער והאגף לחינוך ילדים ונוער בסיכון.

השכלה וניסיון מקצועי:

- תואר ראשון באחר מהתחומים הבאים : קידום נוער, עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, חינוך, מדעי התנהגות, קרימינולוגיה.
- תיתכן עדיפות לבוגרי קידום נוער ועבודה סוציאלית.
- יועדפו בעלי ניסיון בטיפול בעבודה קבוצתית עם נוער בסיכון.

כישורים אישיים: * יכולת להתקשר עם נוער מנותק, אמפתיה לנוער מנותק, יכולת לעבוד בתנאי לחץ,

יכולת לפתיחות וגמישות מחשבתית, מעורבות חברתית ואכפתיות, יכולת ביטוי בכתב ובעל פה.

דרישות תפקיד מיוחדות: חובת השתתפות בהכשרה לתעודת עובד חינוך לעובדי קידום נוער בשנתיים הראשונות לעבודתו,

יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.

תנאי העסקה ושכר: העסקה על פי הסכם חינוך ונוער, לפי ההסכמים הארציים המאושרים לאוגדת ת"ש של הרשויות המקומיות.

הגשת מועמדות: מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, יגישו את מועמדותם/ן באחת מן הדרכים הבאות:

- בדואר לפי הכתובת: עיריית לוד, ת.ד. 401 מיקוד 71104.
- במסירה אישית: לאגף משאבי אנוש (כל יום עד השעה 16:00), בתוך מעטפה סגורה.
- בבית העירייה - בר כוכבא 2 לוד (קומה א') טל' 9279028 – 08.
- בדואר אלקטרוני לכתובת מייל: michrazim@lod.muni.il, כל המסמכים בתוך מייל אחד, וסרוקים כקובץ אחד בעל מספר עמודים.

את המועמדות בכל אחת מן האופציות, יש להגיש בצירוף "טופס הגשת מועמדות למכרז"
המופיע באתר העירוני, בצירוף כל המסמכים והתעודות המפורטים בטופס ובגוף המכרז.
כמו כן, בכל אחת מן האופציות, נא לציין מכרז כ"א מס' 52/21

מועד הגשה אחרון, עד ליום: 20/05/21

הערות: * במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן לתושבי העיר לוד.
* במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן ליוצאי העדה האתיופית, הערבית, ולבעלי מוגבלויות.

בכבוד רב,
עו"ד יאיר רביבו
ראש העיר