

עיריית לוד

מכרז פנימי/חיצוני - כ"א מס' 83/23

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"מ – 1979
מכרז עיריית לוד על משרת – רכז/ת
(המכרז מיועד לשני המינים, גם אם נכתב אחרת).

תאור התפקיד:

רכז פרוגרמות וצורכי ציבור

כפיפות:

למנהל המחלקה לתכנון אסטרטגי ותחום התחבורה.

היקף המשרה:

50% משרה

הגדרת התפקיד:

- אחראי לתכלול, מעקב, ניתוח וסנכרון צורכי הציבור העירוניים הקיימים
- ארגון וריכוז המידע והנתונים הקשורים לתהליכי פיתוח העיר, גידול אוכלוסייה, יחידות דיור חדשות בשכונות חדשות והתחדשות עירונית.
- פיתוח קשרים עם גורמים פנים ארגוניים ויועצים חיצוניים לצורך איסוף מידע ואיגום.
- תכנון ארוך טווח לצורכי הציבור וחינוך אשר ידרשו בעיר בשנים באות.
- עריכת פרוגרמות לצרכי ציבור לתכנון בסדרי גודל שונה.
- עריכת תחזיות אוכלוסיה ותחזיות תלמידים.
- הכנת חוות-דעת בנושא צרכי ציבור בתהליכי תכנון העיר וההתחדשות העירונית ולצורכי הקצאות קרקע ציבורית.

דרישות תפקיד:

- בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, באחד או יותר מהתחומים הבאים: תכנון ערים, גיאוגרפיה, מדיניות ציבורית, כלכלה, מדע נתונים.

כישורים אישיים:

יכולת ניתוח נתונים, יכולת ביטוי בע"פ, יצירת טבלאות נתונים גרפים ודשבורדים, היכרות עם המדריך לצורכי ציבור של משרד השיכון

תנאי העסקה ושכר: העסקה למי מתח דרגות 37-39 בדירוג המח"ר, בהתאם להסכמים קיבוציים מאושרים.

הגשת מועמדות: מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, יגישו את מועמדותם/ן באופן דיגיטלי:

מועד הגשה אחרון, עד ליום: 08/06/23

<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=179&RF=5&FC=11332>

הערות:

- * במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן לתושבי העיר לוד.
- * מועמד עם הגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה
- * במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן ליוצאי העדה האתיופית.

בכבוד רב,

עו"ד יאיר רביבו
ראש העיר