

עיריית לוד – לשכת ראש העיר

מכרז פנימי/חיצוני - כ"א מס' 98/22

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"מ – 1979
מכרזה עיריית לוד על משרת- מלווה משפחות.
(המכרז מיועד לשני המינים, גם אם נכתב אחרת).

מלווה משפחות יוצאי אתיופיה.

למנהלת האגף לשילוב חברתי.

100% משרה

תאור התפקיד:

כפיפות:

היקף המשרה:

הגדרת התפקיד:

- מאתר משפחות באמצעות עו"ס המשפחה וראש צוות מדריך המתאימות לפרופיל התוכנית.
- מאתר משפחות באמצעות קציני מבחן ומנהלת הפה בשירות מבחן לנוער המתאימות לתוכנית משפחה תומכת
- עורך ביקורי בית לשם ביית קשרי אמון, תכנית התערבות כוללת וליוי המשפחה במהלך הפעלת התוכנית
- מלווה משפחות ישראליות ממוצא אתיופי, ובמידת הצורך מסייע למשפחות נוספות המטופלות ברווחה.
- מילוי טפסי הערכה על המשפחות מתוך ראיית הוכחות והנכסים של המשפחה ומעקב אחר התוצאות שהוגדרו במשותף בין המשפחה למלווה התכנית.
- יוצרי קשרי עבודה עם גורמים רלוונטיים ברשות המקומית, בהתאם לצרכי המשפחה.
- מגשר ומתווך בין המשפחה לבין נותני השירותים ברשות המקומית, בהתאם לצורך.
- בונה את השותפות עם נציגי האבחון המקצועי וההכשרות המקצועיות.
- אחראי על איסוף ומיפוי נתוני המשפחות, עדכונים באופן שוטף, והעברתם לראש הצוות במחלקה ולמנהלת הקליטה במשרד הראשי באמצעות מפקח אחוזי.
- משתתף בשיבת הצוות ומשתף בידע התרבותי את הגורמים הרלוונטיים.
- יוזם תכניות לחיזוק יחסי הורים ילדים, לימוד שפה ובעיקר מיומנויות חיים.
- יוזם תכניות מניעה והסברה לאוכלוסיות פגיעות בקרב העולים.

השכלה וניסיון מקצועי:

* בעל/ת תואר אקדמי .

* בעל ניסיון ומיומנות בתחום הטיפול בעולים – יתרון.

דרישות תפקיד מיוחדות:

* דובר השפה האמהרית, תיגרינית.

* שליטה בשפה העברית.

* הכרות ועבודה עם מחשב.

כישורים אישיים : אמינות ומהימנות אישית, יחס אנוש טובים, יצירתיות, יכולת עבודה בתנאי לית, יכולת אירגון , כושר הבעה בכתב ובע"פ, יכולת הענקת תשומת לב לאנשים עם צרכים מיוחדים .

תנאי העסקה ושכר: מתח דרגות לתפקיד – מתח דרגות 38-40 בדירוג המח"ר, ועפ"י הסכמי העבודה המאושרים.

הגשת מועמדות: מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, יגישו את מועמדותם/ן באחת מן הדרכים הבאות:

- בדואר לפי הכתובת: עיריית לוד, ת.ד. 401 מיקוד 71104.
- במסירה אישית: לאגף משאבי אנוש (כל יום עד השעה 16:00), בתוך מעטפה סגורה. בבית העירייה בכיכר קומנדו 1 לוד (קומה א') טל' 9279028 – 08.
- בדואר אלקטרוני לכתובת מייל: michrazim@lod.muni.il, כל המסמכים בתוך מייל אחד, וסרוקים כקובץ אחד בעל מספר עמודים.

את המועמדות בכל אחת מן האופציות, יש להגיש בצירוף "טופס הגשת מועמדות למכרז" המופיע באתר העירוני, בצירוף כל המסמכים והתעודות המפורטים בטופס ובגוף המכרז. כמו כן, בכל אחת מן האופציות, נא לציין מכרז כ"א מס' 98/22 מועד הגשה אחרון, עד ליום: 28.08.22

הערות: * במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן לתושבי העיר לוד.

* מועמד עם הגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה

* במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן ליוצאי העדה האתיופית, הערבית, ולבעלי מוגבלויות.

בכבוד רב,

עו"ד יאיר רביבו

ראש העיר